



Universidad del Valle
Facultad de Administración

COMITÉ DE CURRÍCULO EXTRAORDINARIO
FACULTAD
Acta No.01 de 2004

Fecha : Jueves 22 de enero de 2004

Hora : 10:00 – 12:30 m

Lugar : Salón 202

Asistentes Profesores:

RAQUEL CEBALLOS

EDINSON CAICEDO

LEONEL LEAL

CARLOS I. AGUILERA

EDINSON GRANJA

CARLOS COBO

EDILBERTO MONTAÑO

Vicedecana Académica

Director Especialización en Finanzas

Director de Especializaciones en Administración de la Calidad y Marketing Estratégico

Director Magíster en Ciencias de las Organizaciones

Director Programa Académico de Comercio Exterior

Director Programa Académico de Administración de Empresas

Director Programa Académico de Contaduría Pública

No asistieron:

PATRICIA GONZALEZ

DIEGO ESCOBAR

Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas

Jefe Departamento de Administración y Organizaciones

Presidió la reunión:

Profesora RAQUEL CEBALLOS - Vicedecana Académica

ORDEN DEL DÍA:

- 1. Revisión y aprobación del Acta No. 15. 2003**
- 2. Cumplimiento de Tareas pendientes de 2003**
- 3. Plan de Trabajo primer semestre 2004**
- 4. Varios**

DESARROLLO:

Siendo las 10:15 a.m. se da inicio a la sesión.

1. REVISION Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR

Se aprueba el Acta No. 15 de 2003

2. CUMPLIMIENTO DE TAREAS PENDIENTES DE 2003

2.1 Sobre cumplimiento de la agenda de trabajo de 2003, la Vicedecana informa, que dentro de los trabajos pendientes, está la aprobación del reglamento para trabajos de grado de los pregrados de Contaduría, Administración y Comercio Exterior de la Facultad de Administración. El Programa de Contaduría ya tiene una Resolución en este sentido para reglamentar las modalidades de trabajo de grado, pero no incluye los trabajos meritorios. Se propone realizar un Reglamento para los pregrados en general. Se aceptó.

2.2. En el Caso de las Especializaciones y las Maestrías los Directores de Programas informan que tampoco existe un reglamento complementario al Acuerdo 007, para los trabajos de grado. Proponen realizar un reglamento genérico para las tres Maestrías. Se aceptó.

Enero 22 de 2004

2.3. El consejo de Facultad solicitó un DOFA a cada uno de los Programas Académicos. A la fecha solo lo ha enviado el Director de las Especializaciones de Calidad y Marketing Estratégico. Los Directores de Programas discuten que el DOFA de la Facultad fue realizado en Consejo Ampliado por medio del taller en el Club de Piedralinda el 25 de noviembre. Este trabajo incluye los aportes de todos los Directores de Programa. La Vicedecana solicita complementarlo y actualizarlo a nivel de cada Especialización o Maestría.

2.4. Hay una tarea de todos los Directores de Programa sobre la revisión del acuerdo 009 de Mayo de 2000, del Consejo Superior, se solicita hacer las observaciones en los Comités de Programas, para llevarlo al próximo Comité Central de Currículo.

3. PLAN DE TRABAJO PRIMER SEMESTRE DE 2004

3.1. La Vicedecana Informa:

3.1.1. Sobre la solicitud de la Vicerrectora Académica de gestionar actualizar el Registro Calificado de todos los programas de Especialización y la conversión a créditos de los pensum. Se requiere realizarlo antes del 15 mes de febrero. Les recomienda consultar con la Secretaria de los Postgrados en Gestión Pública, quien tiene experiencia en llenar los formularios del ICFES. Solicita a los Directores de Especializaciones en Finanzas, Calidad y Marketing llenar los formatos. La Especialización en Políticas Públicas y Administración ya ha iniciado este proceso con la secretaria Sra. Paola Bernal.

El Profesor Aguilera informa que las Maestrías (excepto la Maestría en Administración) y los Pregrados ya tienen su pensum en créditos.

3.1.2. Durante este semestre se iniciará el Proceso de Registro Calificado del Programa de Comercio Exterior, aprovechando los insumos ya realizados por los programas de Contaduría y Administración.

3.1.3. Programas nuevos y jornada ampliada.

La Vicerrectora Académica solicita una evaluación de la jornada ampliada en la Facultad. Hay urgencia sobre la propuesta para la creación de nuevos Programas aquí y en las Sedes. Los Directores de Programa discuten sobre la necesidad de estructurar nuevos programas académicos y ofrecerlos principalmente en las Sedes Regionales donde hay oportunidad de crecimiento. Se le propone a la Vicedecana que presente en una próxima reunión el Proyecto de Programa de Derecho.

3.1.4. Ampliación Comité Currículo Facultad

El profesor Cobo solicita que al Comité de Currículo asistan los profesores Mónica García y Guillermo Gamboa. A partir del próximo Comité, asistirán como invitados permanentes el profesor Gamboa en calidad de Coordinador del Programa de Tecnología en Gestión Ejecutiva y la profesora Mónica García en calidad de encargada del Programa de Especialización en Talento Humano.

3.2. *El Plan de Trabajo de 2004 debe girar en torno a: 1. La actualización del Registro Calificado de los Programas de Postgrado en Administración Pública, Calidad, Marketing y Finanzas y la conversión de los pensum a créditos y su actualización en programas de Postgrado. 2. Preparación para los ECAES. 3 La Acreditación de los Programas de Administración y Contaduría.*

3.3. Preparación para los ECAES.

Sobre la preparación de los estudiantes para los ECAES, el profesor Carlos Cobo, solicita implementar de **inmediato** un programa de capacitación y entrenamiento de un grupo de profesores y de los alumnos de los dos últimos semestres de Cali y de las Sedes que deben presentar los exámenes. El profesor Leonel Leal, solicita liderar el programa. Los miembros del Comité respaldan esta iniciativa. El se encargará de preparar a los docentes, para que preparen a los estudiantes en los temas principales y designará docentes que coordinen las áreas. Solicita incluir psicólogos en la preparación para desarrollo de la mentalidad positiva en los docentes y estudiantes. Solicita apoyo económico de la Facultad para vincular personal docente y psicólogos de apoyo, se solicitará aprobación al Consejo de Facultad.

El profesor Edinson Caicedo solicita reforzar el área de matemáticas ya que los estudiantes de Administración lo requieren.

4. VARIOS

a) Informe de la profesora Raquel Ceballos:

Enero 22 de 2004

La Vicedecana informa que ha recibido quejas de los profesores contratistas por:

- El trato despersonalizado que reciben por parte de los Jefes de Departamento al terminar el semestre y exclusión de su cátedra.
- Por no vincularlos en el presente semestre aunque llevan varios años trabajando en la Facultad y han sido bien evaluados.
- Revisar reemplazos por profesores sin experiencia dentro de la planta de contratistas o profesores regularmente evaluados e incumplidos.

Al respecto, se propone institucionalizar una comunicación para los docentes enviada por los Jefes de Departamento donde se agradezca por sus servicios y se informe sobre la expectativa de asignación de cursos supeditada a necesidades del Programa. Traslada estas inquietudes a los Jefes de Departamento y Directores de Programa para tomar los correctivos

Informa sobre las solicitudes extemporáneas de calificaciones de estudiantes de las sedes regionales, que éstas serán aprobadas o negadas por el Consejo de la Facultad, previa recomendación de los Directores de Programa. Se informa que han llegado tres solicitudes en el mes de enero y se harán llegar el día de hoy a los Directores. Los Directores de Programa manifiestan sus observaciones a la nueva medida ya que este trámite debe continuarse realizando en las Sedes Regionales. El profesor Edinson Caicedo argumenta que las sedes deben funcionar de manera autónoma. La Vicedecana sustenta la decisión tomada por la Vicerrectora Académica. Y que la responsabilidad Académica del Programa en la Sede sigue siendo del Director del Plan en Cali y debe asumirse. En la próxima reunión del Comité los Directores de Programa presentarán y sustentarán sus inquietudes a la nueva asignación de funciones derivada de la reestructuración implementada por la Universidad. Los Directores de Programa solicitan invitar a la Vicerrectora Académica y al Director de Regionalización, para la próxima reunión donde se tratará este punto.

b) Correspondencia:

- La Vicedecana informa los plazos para las modificaciones a la Programación Académica. Memorando VRAC.10301.834.03 de la Vicerrectora Académica informando fecha para presentación de candidatos a grado.
- Carta de estudiantes de Administración, solicitando programación de asignaturas para énfasis en producción en el Plan de Administración. El profesor Carlos Cobo informa que esta solicitud fue atendida y se programaron tres cursos dirigidos, durante los ajustes a la Programación Académica. Al respecto el Programa no puede ofrecer todos los énfasis que los estudiantes solicitan atendiendo a criterios de racionalidad de recursos como profesores y salones. Los cursos que se puedan ofrecer para un énfasis en un Programa Académico deben ser dirigidos cuando son pocos estudiantes.
- Carta de la Vicerrectora Académica VRAC.10301.858.03 solicitando no enviar mas trámites extemporáneos de Reingreso, porque no serán aprobados.

TAREAS:

- En la próxima reunión del Comité los Directores de Programa presentarán y sustentarán sus inquietudes a la nueva asignación de funciones derivada de la reestructuración implementada por la Universidad.
- Hay una tarea de todos los Directores de Programa sobre la revisión del acuerdo 009 del 1997, Reglamento Estudiantil de Pregrado. Solicita hacer las observaciones en los Comités de Programas, para llevarlo al Comité Central de Currículo en un plazo de 8 días. Se enviará Memorando a los Directores de Programa.
- Se revisará si los profesores que incumplieron el semestre pasado con las horas de sus cursos, han sido vinculados para el semestre enero- mayo de 2004 y que correctivos se tomaron. Se debe hacer seguimiento.
- Observaciones al Reglamento interno del Programa de Contaduría, el cual puede ser extensivo a los demás Programas Académicos de la Facultad. Se debe enviar informe en máximo 15 días.

Siendo las 1:00 p.m. se terminó la reunión.

Comité de Currículo No.01
Enero 22 de 2004

4

RAQUEL CEBALLOS MOLANO
Vicedecana Académica

MARIA DEL PILAR RUALES RENDON
Secretaria