

	Dependencia	Comité: Comité de Currículo	No: 1	Páginas 5
		Lugar: Salón de reuniones edificio 126	Fecha: Febrero 16 de 2012- jueves	Hora Inicio: 2:30 pm.

Objetivos:

Asistentes		SI/NO	Asistentes		SI/NO
1.	PROF. OMAR JAVIER SOLANO, Vicedecano Académico	SI	5.	PROF. WILLIAM ROJAS, Director Programa de Contaduría Pública	NO
2.	PROF. TULIO FERNEY SILVA, Director programa de Administración de Empresas	SI	6.	PROF. MARTHA PEÑALOZA, Asesora Pedagógica	SI
3.	PROF. EDINSON GRANJA, Director programa de Comercio Exterior.	NO	7.	ADM. MARIA DEL PILAR RUALES, Coordinadora Académica	SI
5	PROF. CARLOS COBO, Director programas de Tecnología	SI			

1.	Aprobación Actas NO. 10 y 11 de 2011
2.	Informe del Vicedecano Académico
3.	Informes de Autoevaluación y Plan de Acción para el primer semestre 2012
4.	Avance sobre la discusión de lineamientos conceptuales y metodológicos para la reforma curricular de los programas de pregrado
	Varios

Desarrollo de la Reunión:

Siendo las 3:00 pm hay quórum e inicia la sesión.

1, Aprobación de las Actas No. 10 y 11 de 2011

Se aprueban las actas 10 y 11 de 2011

2. Informe del Vicedecano Académico

- Se envió a la DACA, el trabajo de grado de la estudiante Melissa Shek Munz del Programa de Administración, a fin de participar en el Concurso Nacional Otto de Greiff Versión 16-2012.

Desarrollo de la Reunión:

- Se remitió a los Directores de Programas información enviada por la DACA a Directores de Programas, relacionada con las pruebas SABER PRO 2012 -1 .
- El día 13 de enero iniciaron los Cursos Nivelatorios de Español y Matemáticas dirigidos a estudiantes que ingresan a primer semestre de Administración y Contaduría Pública. Se invita al acto cultural con motivo del cierre de la inducción que será el día 23 de febrero de 2012 a las 6:30 pm.
- Comunicación enviada por prof. Edilberto Vergara – solicitud de aprobación Misión Académica a Brasil. Para estudiar esta comunicación se espera la presencia de los profesores Edinson Granja y William Rojas.
- Contratación de Coordinadores del Programas de Pregrado. Se informa que el Consejo de Facultad envió carta al Rector justificando la vinculación de los Coordinadores, de lo cual no se ha obtenido respuesta. Por ahora tienen contrato a partir del 13 de febrero los coordinadores de Contaduría Pública y Administración de Empresas. En Consejo del día 14 de febrero no se aprobó la extensión de monitores para el proceso de acreditación previo al semestre.
- Sobre el encuentro de Universidades 2012, los programas de Contaduría y Comercio entregaron los plegables para tal fin, falta por entregar el **Programa de Administración**, y se deben enviar a Admisiones a más tardar el 22 de febrero.
- Solicitud del prof. Tulio Ferney Silva, sobre actualización de contenidos de cursos del programa de Administración, según comunicación FCAPAAEM-6-2012.
El Vicedecano señala que este trabajo se trató de hacer para la reacreditación de Contaduría Pública y no se obtuvieron los resultados esperados, por lo cual plantea al Comité discutir estrategias para lograrlo.
El profesor Carlos Cobo propone que los Comités de programa inicien por etapas la revisión de los contenidos de las asignaturas.
El profesor Tulio Silva sugiere que después de la revisión planteada por el profesor Cobo, se recurra a los coordinadores de ADAS, y se les plantee las deficiencias que el Comité del Programa encuentra, iniciando con unos lineamientos concretos de los microcurrículos, de forma que los Coordinadores de ADAS se reúnan con sus profesores y realicen el trabajo. El Comité de Currículo aprueba esta estrategia, por lo cual el Vicedecano Académico se reunirá con el Director del Programa de Administración.
- El Vicerrector Académico solicitó información sobre la conformación de los Comités de Programas, la cual se le despachó desde la Vicedecanatura. De otra parte, el Vicerrector recuerda que los programas académicos deben hacer autoevaluaciones.

INFORME DE REGISTROS CALIFICADOS:

PREGRADO:

- El Programa de Administración de Cali y las Sedes Regionales, renovaron el Registro Calificado por 7 años, quedando pendiente por renovar el Registro Calificado de la sede Tuluá.

Desarrollo de la Reunión:

- El Programa de Contaduría de Cali y las Sedes Regionales, renovaron el Registro Calificado, quedando pendiente por entregar por parte del Programa Académico, el documento para dicha renovación de la Sede Tuluá.

TECNOLOGÍAS:

- El Ministerio de Educación Nacional, asignó **estado inactivo** los programas de Tecnologías en Administración de Empresas de Santander de Quilichao y Cartago. Igualmente, pasó a **estado de desistimiento** el programa de Tecnología en Administración de Empresas Yumbo.
- Se recibió por parte de la DACA, las Resoluciones de las Tecnologías en Dirección de Empresas Turísticas y Hoteleras, que modifica la Resolución 118 de 2007 y Tecnología en Dirección de Servicios Turísticos y Recreativos, la cual modificó la Resolución 119 de 2007, ambas de la sede de Buga, correspondientes a la Bolsa Concursable.

3. Informes de Directores de Programa

3.1 Informes de Autoevaluación y Plan de Acción para el primer semestre de 2012

3.2 Solicitud y requerimientos para el Proceso de Acreditación y renovación de los programas académicos.

Comercio Exterior:

Para iniciar este punto, el profesor Omar Solano informa que el 01 de Septiembre de 2011 la Rectoría envió el Documento de Condiciones Iniciales al Consejo Nacional de Acreditación con el fin de anunciar el Inicio de la Acreditación voluntaria de alta calidad del Programa.

Se ha constituido por parte del Programa el Comité de Autoevaluación y Acreditación en el marco del cual se realizó el plan de trabajo para el Proceso de Autoevaluación del Programa, el cual se le han planteado las siguientes fases: Sensibilización, Diseño del modelo de autoevaluación, modelo de análisis y elaboración del informe.

El Comité decide invitar a la próxima sesión a los miembros del Comité de Autoevaluación de Comercio Exterior, con el Director del Programa para elaborar un diagnóstico de la situación actual, dadas las condiciones de tiempo del proceso.

Administración de Empresas:

El Vicedecano Académico informa que el Comité del Programa se constituyó como comité de Autoevaluación y Acreditación y elaboró el plan de trabajo de Inicio en el Proceso de Autoevaluación avanzando significativamente en la fase de sensibilización y el cual permitió cubrir en gran parte (año 2011) el diseño e implementación de los instrumentos a aplicar.

La Vicedecanatura ha concertado con la dirección del programa un cronograma de actividades para el primer semestre del 2012. En ese sentido se ha venido adelantado tareas relacionadas con el diseño de la ponderación de los factores, valoración de las características y revisión de los instrumentos a aplicar, actividades que hacen

Desarrollo de la Reunión:

parte del diseño del Modelo de Autoevaluación, fase segunda del plan de trabajo. Aquí la profesora Peñaloza precisa, que el programa ha avanzado en el modelo de autoevaluación y se ha venido trabajando en la ponderación y valoración de las características, diseño tanto de los de los instrumentos como de la muestra.

A continuación señala el prof Solano, que según el cronograma, se propone para el mes de marzo aplicar instrumentos, tabular y preparar el análisis de la información con la valoración conceptual de la evidencia documental en el mes de abril y en el mes de Mayo elaborar el Informe, para finalmente enviarlo a la DACA el 15 de Junio de 2012.

El profesor Tulio Ferney Silva resume las actividades para la reacreditación que se han adelantado hasta ahora: diagnóstico, análisis de autoevaluación, y estudio de reforma curricular a través de bibliometría. El profesor Silva se ha encargado personalmente de la redacción del documento, y la parte conceptual.

De otra parte, el profesor Silva señala que el Coordinador del Programa es un apoyo clave para que el Director se dedique a la parte conceptual del documento de reacreditación. Además, una vez reacreditados, queda el plan de mejoramiento con actividades a cargo del Coordinador. Por tanto, solicita al Vicedecano que la vinculación de los coordinadores sea mas estable. Solicita ser claros en la información que se brinda a los Directores y Coordinadores, pues en esta ocasión ni el Coordinador ni el Director de programa de Administración conocían la fecha de inicio del contrato el 13 febrero de 2011.

La profesora Martha Peñaloza sugiere al profesor Tulio Ferney Silva presentar al Consejo de Facultad la matriz de análisis.

Por último, el Vicedecano Académico informa que presentó en Consejo de Facultad el día 14 de febrero de 2012 el cronograma de actividades de reacreditación de Administración de Empresas.

Contaduría Pública

El profesor Omar Solano informa que mediante comunicación escrita firmada por el Rector, en el mes de Enero se hacen comentarios sobre el Informe de Evaluación con Fines de Renovación de la Acreditación del Programa Académico de Contaduría Pública; adjunto se envió cuadros maestros de indicadores, a la espera del acto administrativo mediante el cual se notifique a la universidad el número de años acreditados.

Con respecto al informe de evaluación externa se consideró que los pares académicos hicieron una buena lectura del proceso de autoevaluación, tanto del informe de autoevaluación como de las evidencias obtenidas durante la visita académica. Se aprovechó la oportunidad para hacer algunas precisiones en relación con la reforma curricular y otros aspectos de forma.

4. Avance de la discusión de lineamientos conceptuales y metodológicos para la reforma curricular de los programas de pregrado

Se aplaza este punto.

5. Varios

5.1 Informe del Director de Programas de Tecnología, profesor Carlos Cobo

El profesor Carlos Cobo solicita incluir en la agenda de un próximo Comité de Currículo la discusión sobre la pertinencia de las tecnologías en la Facultad. Se aprueba.

Desarrollo de la Reunión:

Con respecto al estado de creación de nuevos programas de tecnología, el profesor Carlos Cobo informa:

- Está en proceso de creación la Tecnología en Gestión Comercial para ofrecer en la sede Cartago en reemplazo de la Tecnología en Administración que se cerró.
- Igualmente, se está gestionando propuesta de creación de Tecnología en Gestión de Proyectos para ofrecer en la sede Norte del Cauca, en reemplazo de la Tecnología en Administración.
- En Cali la Tecnología en Gestión Ejecutiva se cerró y no hay proyectos concretos en el corto plazo para reemplazarla.

Estas Tecnologías nuevas han sido solicitadas por cada Sede Regional para atender necesidades específicas. Al respecto, el Vicedecano señala que en cuanto la creación de programas, las sedes no tienen autonomía, sino que debe ser una facultad quien la avale y la cree. La profesora Martha Peñaloza agrega que el procedimiento para la creación de un programa académico es que el Departamento lo avala, el Consejo aprueba, y se trae a Comité de Currículo para discutir la parte curricular,

5.2 Los Directores de Programa solicitan al Vicedecano gestión de las Directivas de la Facultad que apoye la carta que se envió al Rector justificando los Coordinadores de Programas.

Siendo las 4.12 termina la sesión.

Tareas

- El Comité decide invitar a la próxima sesión a los miembros del Comité de Autoevaluación de Comercio Exterior, con el Director del Programa para elaborar un diagnóstico de la situación actual, dadas las condiciones de tiempo del proceso. Igualmente con el Comité del Programa de Administración de Empresas.
- Los Directores de Programa solicitan al Vicedecano gestión de las Directivas de la Facultad que apoye la carta que se envió al Rector justificando los Coordinadores de Programas.
- El profesor Carlos Cobo solicita incluir en la agenda de un próximo Comité de Currículo la discusión sobre la pertinencia de las tecnologías en la Facultad. Se aprueba.

Elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales, Coordinadora Académica	Copias	1.	Aprobó	Nombre: Omar Javier Solano Rodríguez, Vicedecano Académico
	Firma:		2.		Firma:

Comité de Currículo de la FCA

Profesores

Xxxxx

Miembros del Comité de Autoevaluación y Acreditación del Programa de Comercio Exterior

Xxx

Miembros del Comité de Autoevaluación y Acreditación del Programa de Administración Empresas

Con el fin de hacer seguimiento a las actividades del proceso de acreditación del programa de Comercio Exterior y reacreditación de Administración de Empresas, el Comité de Currículo de la FCA los invita cordialmente a su próxima sesión a realizarse el día xxxxx,

Gracias por su atención.

OMAR JAVIER SOLANO RODRIGUEZ

Vicedecano Académico