



**Dependencia**

**Comité:** Comité de Currículo

**No:** 4

**Páginas** 6

**Lugar:** Salón No.204  
edificio 124

**Fecha:** Septiembre  
5 de 2013  
jueves

**Hora  
Inicio:** 2:00  
pm.

Asistentes		SI/NO	Asistentes		SI/NO
1.	ALVARO PÍO GÓMEZ, Vicedecano Académico	SI	8.	LUIS ALBERTO PÉREZ, Director Especializaciones en Calidad y Marketing	SI
2.	ANDRÉS RAMIRO AZUERO, Director (e) programa de Administración de Empresas	SI	9.	ANTONIO MEJÍA, Coordinador programa de Comercio Exterior	SI
3.	MARTHA LUCÍA MENDOZA, Directora programa de Contaduría Pública	SI	10.	FLOR DE MARIA AYALA, coordinador programa de Contaduría	SI
4.	EDINSON GRANJA, Director programa de Comercio Exterior	NO	11.	ANTONIO MEJÍA, Coordinador Programa de Comercio Exterior	SI
5.	CARLOS HERNÁN GONZÁLEZ, Director Programas de Tecnología	SI	12.	VIVIANA VIRGEN, Coordinador Programa de Administración de Empresas	SI
6.	LUIS AURELIO ORDÓÑEZ, Director Maestría en Administración y Ciencias de la Organización	SI	13.	VIVIAN KATERINE SUÁREZ, Coordinadora Programas de Tecnología	SI
7.	EDINSON CAICEDO, Director Posgrados en Contabilidad y Finanzas	SI		ADM.MARIA DEL PILAR RUALES, Coordinadora Académica	SI

**Invitados:**

Profesor Carlos Cobo, Decano

Profesor Leonardo Solarte, Vicedecano de Investigaciones y Posgrados

Claudia Milena Muñoz, Coordinadora Área de Calidad

Ing Fernando Maya, profesional de Calidad

Ing Juan Esteban Goyes, profesional de Calidad

**Orden del día:**

1.	Aprobación Actas No 1,2, y 3 de 2013
2.	Informe del Vicedecano Académico
3.	Informe de las modificaciones a los campos SACES de los programas de la Facultad,
4.	Informes de los miembros del Comité
5.	Varios.

## **Desarrollo:**

Siendo las 2:25 p.m. Hay quórum e inicia la sesión.

### **1. Aprobación Actas No 1,2, y 3 de 2013**

Se aprueban las Actas No. 1,2 y 3 de 2013

### **2. Informe del Vicedecano Académico**

2.1 El profesor Álvaro Pío Gómez informa que del 2 al 4 de septiembre la Universidad del Valle recibió visita de evaluación para la renovación de la acreditación institucional. Aunque la Facultad de Ciencias de la Administración no fue escogida, la preparación nos permitió compartir experiencias entre los Directores de Programas.

Adicionalmente, entre el 9 y el 11 de septiembre, la Universidad tendrá auditoría anual del ICONTEC para renovación de la certificación de calidad.

Además, en el mes de octubre, llegarán los pares evaluadores para renovación de la acreditación del Programa de Administración de Empresas. El Director del Programa ampliará este punto en su informe.

2.2 La Vicedecanatura Académica está construyendo un sistema de información para apoyar a los programas académicos en los temas de calidad, de forma que tengan información validada y centralizada que puedan utilizar para fines de Registro Calificado, Acreditación, renovaciones.

2.3 Se elaborará un cronograma de trabajo para el diseño de los PEP de los programas académicos de Cali y las Sedes Regionales. Se informa que desde el semestre pasado, la Universidad del Valle está haciendo un modelo para los PEP de todos los programas académicos basado en el programa de Contaduría Pública.

Con los posgrados también hay que hacer PEP, por lo cual el profesor Álvaro Pío Gómez convocará a los Directores de Programa a una reunión para hacer un cronograma de trabajo. Su propuesta es realizar un PEP armonizado para todos los posgrados, lo cual se solicita discutir en Comité de Posgrados. Igualmente, se discutirá la movilidad y estandarización de asignaturas para los posgrados alrededor de un ciclo básico común.

2.4. Se realizará un taller de ponderación de los factores de autoevaluación. A la fecha no tenemos un modelo estandarizado para Maestrías, Especialización, pregrado, Doctorado. Esto se hará mediante un ejercicio guiado.

Estos tres asuntos se van agendar en el Comité de Currículo del semestre agosto diciembre de 2013.

### Auditoría del Icontec

El Vicedecano Académico presenta a los visitantes de la Oficina de Planeación, quienes solicitaron espacio en el Comité de Currículo para socializar la visita de certificación del ICONTEC:

- Ing Claudia Milena Muñoz, Coordinadora Oficina de Calidad

- Ing Fernando Maya, profesional de Calidad
- Ing Juan Esteban Goyes, profesional de Calidad

La ing Claudia Muñoz informa que el certificado de calidad del ICONTEC vence en septiembre 2013, y la renovación debe ser 3 meses antes. Sin embargo, la Dirección de la Universidad del Valle solicitó aplazarla debido a la acreditación institucional. Las visitas están dirigidas a la gestión de los procesos, duran aproximadamente una hora, y preguntan acerca de los registros, procesos, documentos.

La fecha fijada es del 9 al 12 de septiembre de 2013. El día 6 de septiembre será la reunión preparatoria, donde los tres auditores escogerán la facultad a auditar. Se trata de una mirada a la gestión administrativa de los programas. No es a lo académico ni a los resultados de investigación.

La ing Claudia Muñoz da lectura a la normativa para las Instituciones de Educación Superior IES en materia de calidad. A continuación presenta el modelo de gestión de la calidad en Univalle, ó GICUV, (modelo integral que reúne SISTEDA, MECI,- NTCPG 1000 ISO 9001,- ISO 17025.- ISO 27001,- ISO 14001 e OSHAS 18001 BMP Y HACCP).

A continuación, la ing Claudia Muñoz informa cómo se desarrolla una auditoria de Icontec para recertificación:

1. Planeación de la visita que será el 6 de septiembre en la cual deciden que facultades visitarán, y qué dentro de cada una.
2. El 9 de septiembre hacen la apertura con las directivas de la Universidad,
3. Visitas de campo.
4. Cierre

El profesor Carlos Hernán González sugiere que en la facultad se escoja y prepare para la auditoría un grupo de investigación, y un programa académico, para estar listos en el caso que los auditores permitan que nosotros escojamos.

El Vicedecano Académico solicita al ing Fernando Maya ilustrar a los Directores de Programa acerca de las acciones de revisión que viene haciendo desde el semestre pasado, en preparación para esta auditoría.

El ing Fernando Maya menciona que estuvo en la Facultad verificando entre otros, la siguiente documentación:

- Contenidos programáticos, de forma que en el salón de clases se distribuya el que está aprobado y publicado.
- Que en las practicas estudiantiles, se llenen todos los formatos,
- Que las Actas de las reuniones estén completas y firmadas.

Para los procesos de calidad, la Adm Ana Pérez es la persona de contacto en la Facultad de Ciencias de la Administración, y el Adm Emilio José Corrales en lo correspondiente a planeación. Concluye la presentación la ing Claudia Muñoz con la presentación del mapa de procesos.

El Decano, profesor Carlos Cobo, aclara que la auditoría será a la gestión del quehacer diario, lo cual es de dominio de las personas que manejan los documentos en las oficinas.

### Comentarios de los Directores de Programa:

Los profesores Carlos Hernán González y Edinson Caicedo señalan que los grupos de investigación, y las Áreas de Desarrollo Académico, no están dentro de la estructura formal de la Facultad. Por tanto, sus Directores no están designados por Resolución y no cuentan con apoyo secretarial, motivo por el cual, consideran que no debieran ser auditados en cuanto a la gestión administrativa y los procesos.

Se discute acerca del propósito y la forma en que se hace una auditoria en la Universidad del Valle. Los Directores de Programa reiteran que las auditorias se deben centrar en el ejercicio administrativo y no en lo académico, investigación o la proyección social. Esto, porque el auditor que observa no tiene una adecuada comprensión acerca de los asuntos misionales de la Universidad del Valle.

La profesora Martha Mendoza solicita al Vicedecano Académico que se revisen los resultados de las auditorías internas que se han hecho en años anteriores, puesto que han dejado muchas inquietudes y los implicados no están de acuerdo con los informes.

El profesor Luis Aurelio Ordóñez, propone una reflexión en Claustro acerca de la forma en que se están haciendo las auditorias en la Universidad del Valle.

### **3. Modificación a los campos SACES de los programas académicos de la Facultad**

El profesor Álvaro Pío Gómez informa que fueron aprobadas todas las modificaciones a los campos SACES de posgrado de la FCA. En el pregrado, no se ha hecho cambios, a solicitud del Comité Central de Currículo. Al respecto, el profesor Carlos Cobo menciona que la semestralización de los pregrados no ha avanzado en general en toda la Universidad del Valle.

Quedó pendiente la renovación del registro de la Especialización en Finanzas Buga, y está en trámite de creación la Especialización en Gestión de la Calidad y Productividad, de la cual estamos esperando el registro calificado.

El profesor Edinson Caicedo plantea su hipótesis que el impacto de la semestralización es más favorable para la Universidad con el aumento de cobertura para que la Universidad obtenga presupuesto del Gobierno Nacional, compensando el costo interno de la misma. Se decide discutir este tema en el Comité de Currículo de pregrado, con el fin de enviar una propuesta a la DACA para que sea tenida en cuenta en la decisión.

El profesor Carlos Hernán González solicita al Vicedecano Académico tratar en Comité de Currículo Central que en los campos SACES se utilice la opción de **“ampliación de cobertura”**, en lugar de hacer registros calificados para cada extensión de un programa a una sede o ciudad.

El profesor Edinson Caicedo requiere que igual se debe plantear en Comité Central la oferta de programas en convenio con otras universidades del suroccidente Colombiano.

### **4. Informes de los Directores de Programa.**

#### **4.1 Informe del Director del Programa de Administración de Empresas, prof Andrés Azuero**

El profesor Andrés Azuero informa que aún no tiene oficialmente la agenda de la visita de pares evaluadores, pero se espera que sea en octubre. No obstante, la preparación será en el mes de septiembre con reuniones del Comité, Consejo de Facultad, profesores, estudiantes, Claustro de Departamento, simulación con pares amigos. Estas reuniones se llevarán a cabo después de la visita del ICONTEC, es decir, a partir de la semana del 16 de septiembre.

El Vicedecano Académico menciona que con la revisión del plan de mejoramiento conocemos las actividades que se están desarrollando actualmente para iniciar la discusión de la reforma curricular y terminación del PEP.

El profesor Carlos Hernán González sugiere que el par amigo sea un profesor externo a Univalle, y que la simulación sea con más de una semana de anticipación a la visita.

#### **4.2 Informe del Director de las Especializaciones en Calidad y Marketing, profesor Luis Alberto Pérez**

4.2.1 El profesor Luis Alberto Pérez informa que el registro del programa de Marketing Estratégico, vence en mayo del año 2014, por lo cual su renovación debería estar en trámite según los tiempos del Ministerio de Educación Nacional y de la Universidad.

Por este motivo, en el año 2012 se inició la elaboración del documento de renovación con ajustes al programa. A inicios de 2013, el profesor Pérez hizo una revisión al documento, momento en el cual surgió una reforma de fondo al programa que se pretendió hacer al tiempo de la renovación del registro calificado. En julio de 2013 la DACA retroalimenta el documento, y señala que la reforma propuesta indica la creación de un nuevo programa en Gerencia en Marketing Estratégico. En consecuencia, la DACA recomienda separar la reforma, de la renovación del registro. Dado que no hay tiempo para separarlos, el profesor Pérez planteará el caso ante el Comité del Departamento para consultar si se continuará con la creación del nuevo programa para reemplazar el actual registro de la Especialización en Marketing Estratégico.

4.2.2 Los estudiantes de la Especialización en Marketing manifiestan algunas inconformidades graves que el Director del Programa no puede resolver, como es el costo y duración del programa para ser competitivos con las otras universidades.

Se discute al respecto, y se decide hacer el análisis de todos sus efectos, en el Comité de Posgrados y en el Comité de Currículo.

#### **4.3 Informe del Director de las Maestrías en Administración y Maestría en Ciencias de la Organización, prof Luis Aurelio Ordóñez**

El profesor Luis Aurelio Ordóñez propone discutir en el Comité de Currículo, algunos aspectos curriculares y de fondo muy importantes de los programas de posgrado.

#### **4.4 Informe de la Directora (e) del Programa de Contaduría Pública, prof Martha Lucía Mendoza**

Se recibió solicitud de extensión del programa de Contaduría Pública a la ciudad de Sevilla, Valle, por intermedio de la sede Caicedonia. El Comité del Programa estudió el caso y no está de acuerdo por la proximidad de 10 minutos con la sede, por lo cual consideran que es mejor consolidar y mejorar el programa en Caicedona.

## 5. Varios

De común acuerdo entre los asistentes se decide programar Comité de Currículo los jueves de 2 a 4 pm cada quince días. Inicialmente, se realizarán tres (3) comités semanales para evacuar los temas pendientes.

Elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales, Coordinadora Académica	Copias		Aprobó	Nombre: Álvaro Pío Gómez Vicedecano Académico
	Firma:				Firma:

### Tareas y Decisiones:

- Estos tres asuntos se van agendar en el Comité de Currículo del semestre agosto diciembre de 2013. (Sistema de Información, PEP de todos los programas, Taller de ponderación de factores). Responsable: Vicedecano Académico.
- Discutir en el Comité de Currículo de pregrado, con el fin de enviar una propuesta a la DACA para que sea tenida en cuenta en la decisión de semestralización del pregrado. Vicedecano Académico, agendar
- Hacer el análisis de la reducción del costo de matrícula en las Especializaciones con todos sus efectos, en el Comité de Posgrados y en el Comité de Currículo. Vicedecano Académico, agendar
- Plantear en el Comité Central de Currículo la posibilidad de aumento de cobertura para extensión de programas y para la oferta en convenio. Vicedecano Académico