

 <b>Dependencia</b>	<b>Comité:</b> Comité de Currículo Conjunto con Comité de Posgrados	<b>No:</b> 10	<b>Páginas:</b> 6
	<b>Lugar:</b> <b>Salón 108</b>	<b>Fecha:</b> Diciembre 16 de 2013 lunes	<b>Hora Inicio:</b> 10:00 am.

Asistentes		SI/NO	Asistentes		SI/NO
1.	ALVARO PÍO GÓMEZ, Vicedecano Académico	SI	10.	LUIS ALBERTO PÉREZ, Director Especializaciones en Calidad y Marketing	SI
2.	LEONARDO SOLARTE, Vicedecano de Investigaciones y Posgrados	NO	11.	ANTONIO MEJÍA, Coordinador programa de Comercio Exterior	SI
3.	ANDRÉS RAMIRO AZUERO, Director (e) programa de Administración de Empresas	NO	12.	FLOR DE MARIA AYALA, coordinadora programa de Contaduría Pública	NO
4.	MARTHA LUCÍA MENDOZA, Directora programa de Contaduría Pública	SI	13.	SANDRA ESPAÑA Coordinadora Maestría en Administración	NO
5.	EDINSON GRANJA, Director programa de Comercio Exterior	NO	14.	VIVIANA VIRGEN, Coordinador Programa de Administración de Empresas	NO
6.	CARLOS HERNÁN GONZÁLEZ, Director Programas de Tecnología	NO	15.	CLAUDIA AGUIRRE Coordinadora posgrados en administración Pública	NO
7.	LUIS AURELIO ORDÓÑEZ, Director Maestría en Administración y Ciencias de la Organización	NO	16.	VIVIAN SUAREZ, Coordinadora programas de Tecnología	SI
8.	EDINSON CAICEDO, Director Posgrados en Contabilidad y Finanzas	NO	17.	ADM.MARIA DEL PILAR RUALES, Coordinadora Académica	SI
9.	SANDRA RIASCOS, Directora Posgrados en Administración Pública	SI			

Invitados: profesor Carlos Cobo, Decano, profesora Mery Saavedra, asesora curricular.

#### Orden del día:

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación Acta No.9 de 2013</li> <li>2. Informe del Vicedecano Académico</li> <li>3. Informe de los Directores de pregrado</li> <li>4. Informe de avance en propuestas de ponderación</li> <li>5. Varios.</li> </ol>
---

#### Desarrollo:

Siendo las 10:00 no hay quórum para iniciar la sesión. El Comité de Currículo convocado para hoy es conjunto de pregrado y posgrado, por lo cual el quórum lo hacen 5 Directores de Programa más el Vicedecano Académico. El día de hoy asistieron tres Directores y el Vicedecano. Sin embargo, se lleva a cabo reunión informal con los presentes.

### **1. Aprobación Acta No.9 de 2013**

Por falta de quórum se aplazó la aprobación del Acta No. 9 de 2013.

### **2. Informe del Vicedecano Académico**

El profesor Álvaro Pío Gómez señala que el año 2013 cierra con avances en el tema curricular en la Facultad. Algunos son intangibles, como por ejemplo el mejoramiento de la imagen de la Facultad ante la Administración Central en cuanto a los procesos académicos oportuno y sin errores. El segundo intangible son los consensos que se han realizado en el Comité de Currículo para la reforma curricular de los pregrados y posgrados. El tercero es el avance en la estandarización de ponderación de factores para autoevaluación y acreditación.

A continuación, el profesor Álvaro Pío Gómez presenta el siguiente informe de gestión académica y curricular en la Facultad de Ciencias de la Administración, en lo concerniente a la Vice – Decanatura Académica. Su gestión estuvo orientada hacia la consolidación de una política de apoyo, asesoría y acompañamiento experto permanente y sistemático al servicio de los programas académicos y de la comunidad académica.

Los logros, productos y acciones más relevantes al respecto son los siguientes:

#### NUEVOS INSTRUMENTOS DE ASESORÍA Y APOYO

Creación de un Sistema de Información y Apoyo para procesos de Calidad  
 Creación de un Sistema de Información orientado a los ejercicios de Reforma Curricular  
 Creación de un Sistema de Información de Indicadores Académicos

#### CONSOLIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE ASESORÍA Y APOYO

Fortalecimiento de la Oficina de Autoevaluación y Calidad Académica para la FCA, con un equipo humano estable y capacitado.

#### NUEVOS PRODUCTOS y ACCIONES AL SERVICIO DE LOS PROCESOS DE CALIDAD

Propuesta de Plan Estratégico de Gestión de Los Procesos de Calidad Académica en la FCA  
 Definición de instrumentos a utilizar para los programas que requieren realizar los procesos de Autoevaluación en el semestre Febrero – Junio de 2014 (encuestas, instrumentos de cálculo y formatos para diligenciamiento).  
 Elaboración de Propuesta inicial de Consolidación de un Modelo de Autoevaluación para los Programas de la Facultad de Ciencias de la Administración, con base en los lineamientos del Consejo Nacional de Acreditación, la DACA y el MEN, el cual se empezará a aplicar por los programas académicos a partir del segundo semestre del año 2014.  
 Ejercicio de Ponderación de factores de autoevaluación por niveles de formación

#### ACOMPañAMIENTO Y GUÍA A PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN

El Programa de Administración de Empresas tuvo visita de pares evaluadores del 5 al 7 de noviembre de 2013 con el fin de obtener la Renovación de la Acreditación de Alta Calidad.  
 Acompañamiento técnico a los procesos de Autoevaluación de los programas Tecnología en Gestión Portuaria, Maestría en Administración y Maestría en Políticas Públicas.

#### REFLEXIÓN Y REFORMA CURRÍCULAR

- Participación activa en talleres y foros de Actualización y recreación de la política curricular

- Elaboración de los Proyectos Educativos de Programa PEP – Programas de Administración de Empresas y Comercio Exterior
- Cronograma de Reforma Curricular Programa de Contaduría Pública
- Propuesta de Reforma Curricular Programas de Tecnología

### FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS A ESTUDIANTES

Curso nivelatorio de matemática y lecto – escritura a lo largo del segundo semestre 2013 para los estudiantes nuevos.

### GESTION DE PROCESOS DE CALIDAD

Se realizó un diagnóstico inicial (identificación de zonas críticas) y se formuló un plan de trabajo para implementar la técnica 5's en la Facultad de Ciencias de la Administración.

Se realizó levantamiento de procedimientos para las actividades desarrolladas en la Vicedecanatura de Investigaciones de la Facultad de Ciencias de la Administración.

### RENOVACIÓN Y PROPUESTAS DE CREACIÓN DE NUEVOS PROGRAMAS ACADÉMICOS

El Departamento de Contabilidad y Finanzas presentó las siguientes propuestas de creación de Programas de Postgrado: Especialización en regulación internacional para la profesión contable, Especialización en Gerencia Estratégica de Costos y Especialización en Control Interno y Aseguramiento de la Información.

Se enviaron a la DACA, los documentos de Registro Calificado para la creación del Programa de Especialización en Gestión Tributaria, incluyendo los nombres de los evaluadores internos y externos.

En cuanto a los programas adscritos al Departamento de Administración y Organizaciones, se presentó ante la DACA la solicitud de creación del Registro Calificado de la Especialización en Gerencia en Marketing Estratégico.

### Proyectos Educativos de los Programas PEP

El programa de Contaduría Pública ya tiene su PEP, el PEP del programa de Administración está en revisión. Se espera que el PEP del Programa de Comercio Exterior sea entregado a la Vicedecanatura Académica en la presente semana.

El Decano, profesor Carlos Cobo, interviene al finalizar el informe del Vicedecano Académico para hacer un resumen del estado en que se encuentran los procesos de calidad de los programas adscritos a la Facultad.

- Maestría en Administración: plan de mejoramiento en febrero 2014
- Especialización en Gestión de la Calidad, está para aprobación de CONACES.
- Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico, está para revisión en la DACA.
- Administración de Empresas, está a la espera de recibir la Resolución de renovación de acreditación.
- Contaduría Pública, renovó recientemente su acreditación e inició el proceso de reforma curricular. Se espera en un año tener un documento.
- Comercio Exterior, está elaborando su PEP, que entregarán en enero 2014.
- Maestría en Ciencias de la Organización, inicia autoevaluación en primer semestre 2014.
- Maestría en Políticas Públicas, inicia autoevaluación en primer semestre 2014.
- Doctorado, debe iniciar su primera autoevaluación en primer semestre 2014.
- Maestría en Contabilidad, entrará a evaluación en el segundo semestre del 2014.

- La Coordinadora de Programas de Tecnología, profesora Vivian Suarez, informa que tienen una dificultad con la Sede Pacífico para la renovación del registro. El Decano llamará al Director de la sede para averiguar al respecto.
- El profesor Carlos Cobo informa que en el mes de febrero se espera recibir tres registros calificados para programas nuevos: Especialización en Tributaria, Especialización en Normas Internacionales de Contabilidad, y Especialización en Costos.

En cuanto al departamento de Administración y Organizaciones, hay adelantos en la Especialización en Neuromarketing, Talento Humano, Negociación Internacional, Maestría en Calidad, y Maestría en Proyectos. Sin embargo, las Maestrías serán muy difícil de tramitar debido a la exigencia del estudio de capacidades de la FCA.

### **3. Informe de los Directores de Programas**

#### **3.1 Informe del Director de las Especializaciones en Calidad y Marketing, profesor Luis Alberto Pérez**

El profesor Luis Alberto Pérez informa que en el año 2013 la Especialización en Calidad, se realizó en Cali y en Tuluá. En Cali terminaron las promociones 32 y 33 y no se hizo admisión para 2014, dado que no tiene vigente el registro calificado. En Tuluá cursaron en el año 2013 las promociones 01 y 02 que cuentan con registro calificado hasta 2017. Dado que la oferta en Tuluá es extensión del programa en Cali, será necesario hacer cambios cuando sea aprobada la reforma que está en curso. A la fecha se está a la expectativa de recibir el registro calificado que está en el Ministerio de Educación.

Sobre la Especialización en Marketing, en 2013 cursaron las promociones 32, 33, 34 y se hizo admisión a la promoción 35. Sin embargo, la promoción 35 no inicia debido a que no se alcanzó el cupo mínimo de 12 estudiantes.

La promoción 34 es la que tiene la última vigencia del registro calificado. Es importante que el Comité del Programa tenga en cuenta que los estudiantes que se retiren de la Especialización en Marketing no tendrán a donde volver, puesto que se creó un nuevo programa. Por tanto, hay que estudiar posibles soluciones.

De otra parte, se llevó a cabo el proceso para creación del programa Gerencia en Marketing Estratégico que fue sustentado en noviembre de 2013. El último trámite realizado fue enviar a la Oficina de Planeación el documento para análisis de sostenibilidad del programa.

Para finalizar su informe sobre la Especialización en Marketing, se informa que la señora Berly Román interpuso Derecho de Petición para obtener el grado con asignaturas que cursó en modalidad de cupo libre. El documento fue trasladado a la Oficina Jurídica.

El profesor Pérez agradece a todos los miembros del Comité por sus aportes y el apoyo recibido para su gestión al frente de la dirección de los programas. Recomienda dar prioridad y llevar a feliz término el proceso de reflexión sobre los posgrados iniciado en el Comité de Currículo. Algunos puntos críticos se han mencionado en el comité, como la duración de los programas, el costo de las especializaciones, manejo de la cartera. Propone replantear algunos aspectos en los posgrados, en acompañamiento al director para resolver algunos asuntos académico administrativos.

#### **3.2 Informe de la Directora del Programa de Contaduría Pública, profesora Martha Mendoza.**

La profesora Martha Mendoza se une a la inquietud planteada por el profesor Luis Alberto Pérez, porque los directores de programa se sienten solos para atender algunos asuntos administrativos como por ejemplo los derechos de petición., la postulación de miembros de Comité del Programa, y otros.

La semana anterior la Dirección del Programa de Contaduría convocó una reunión para el trabajo de ADAS que se planteó dentro de la reforma curricular, a la cual asistieron solo 3 de los 8 Coordinadores, lo cual hace muy difícil avanzar en los procesos.

El Vicedecano Académico manifiesta que estas discusiones son muy importantes, y requieren de una dinámica académica en los Departamentos que es la instancia donde se planifica y decide.

Se informa que para el semestre febrero-junio de 2014 se ofertó el programa de Contaduría en casi todas las sedes menos Buga. En Cali fueron admitidos 43 estudiantes, para quienes se coordinó el proceso de inducción y el refuerzo en matemáticas. La profesora Mendoza solicita al Vicedecano Académico hacer seguimiento a la propuesta planteada el semestre pasado para reforzar en los admitidos el componente de español.

El Vicedecano Académico menciona que la DACA está ofreciendo a los profesores el diplomado en pedagogía de lecto escritura, de forma que los docentes puedan extender a los estudiantes en sus clases las habilidades en español.

La Profesora Mendoza consulta acerca de la solicitud de semestralización de admisión para el programa de Contaduría, a lo cual el profesor Alvaro Pio Gómez responde que el Decano está gestionando el tema ante las instancias centrales.

Se informa que llegó a feliz término el 9 encuentro estudiantes de Contaduría Pública al cual asistieron 366 estudiantes de todas las sedes. En cada una de las mesas de trabajo se lograron acuerdos para la reforma del currículo del programa. Se hizo un análisis de las conclusiones y una sistematización. Es de resaltar que los estudiantes conformaron un comité para la reforma llamado CECOPUV.

Otro punto para avanzar en la reforma curricular es el análisis con las ADAS, para lo cual se levantó la información, y se hicieron discusiones con los profesores acompañados de la profesora Martha Peñaloza. Esto llevó a la conclusión de ampliar algunos conceptos del PEP.

Se solicitó al Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas formalizar una ruta de trabajo en Claustro con los profesores nombrados, puesto que la Dirección del Programa no logró hacer la labor con los coordinadores de ADA.

Urge un acompañamiento para que la discusión académica sea un tema central entre los profesores. Es necesario desde el Comité de Currículo, Vicedecanatura y Jefatura de Departamento plantear esos espacios. Para finalizar, la profesora Mendoza solicita un acompañamiento pedagógico para que los profesores tengan una metodología que les permita enfrentar las realidades de los estudiantes de hoy que llegan a Univalle cada semestre.

### **3.3 Informe de la Coordinadora de los Programas de Tecnología, profesora Vivian Suarez**

Según las fechas establecidas por la Vicedecanatura Académica, el 29 de noviembre el programa de Tecnología en Gestión Portuaria debería entregar el documento la renovación de registro. A la fecha, la sede está trabajando en las correcciones que hizo la profesora Martha Peñaloza. Además se informa que por dificultades de logística en las sedes, fue necesario que la Coordinadora del Programa en Cali, termine los 5 documentos.

El Vicedecano Académico manifiesta que trasladará al Consejo de Facultad y a los Jefes de Departamento las inquietudes planteadas por los Directores de Programas el día de hoy.

Siendo las 12.37 m termina la sesión.

Elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales, Coordinadora Académica	Aprobó		Aprobó	Nombre: Álvaro Pío Gómez Vicedecano Académico
	Firma:				Firma:

**Tareas:**

- Plantear a los Jefes de Departamento y al Consejo de Facultad el requerimiento de los Directores para tener un acompañamiento en las discusiones académicas y procesos.
- Plantear la necesidad de un acompañamiento pedagógico para que los profesores tengan una metodología que les permita enfrentar las realidades de los estudiantes de hoy que llegan a Univalle cada semestre.
- Proponer la vinculación de un asesor legal para enfrentar los derechos de petición y tutelas que llegan a la Facultad.