

 Dependencia	Comité: POSGRADOS	No: 001	Páginas: 5
	Lugar: EDIFICIO 124 SALON 106	Fecha: 22 DE ENERO DE 2015	Hora Inicio: 11:00 AM

Objetivos:

Asistentes		SI/NO	Asistentes		SI/NO
1.	Miriam Escobar Valencia – Vicedecana de Investigaciones y Posgrados	SI	6.	Sandra España - Coordinadora Maestría en Administración y Ciencias de la Organización, Invitada- Representa al Profesor Luis Aurelio Ordoñez	SI
2.	Luis Aurelio Ordoñez - Director Maestría en Administración y Ciencias de la Organización Con excusa	NO	7.	Carlos Eduardo Cobo – Decano Invitado	SI
3.	Edgar Julián Gálvez - Director Esp. En Marketing y Calidad	SI	8.	Carlos Alberto Soto – Coordinador Administrativo Invitado	SI
4.	Edinson Caicedo Cerezo – Director Posgrados en Contabilidad y Finanzas	SI	9.	Carolina Ramírez - Profesional Invitada	SI
5.	Sandra Cristina Riascos – Directora Posgrados en Administración Pública	SI	10.		

Agenda

1.	Verificación de Quórum	2.	Inducción para Admitidos a Posgrados, periodo de Febrero – Junio de 2015
3.	Presentación Informe Preliminar de Posgrados	4.	Trabajo sobre Comunicación para Posgrados (Incluye Análisis y Conclusiones)
5.	Programación Académica de Posgrados Febrero – Junio de 2015, con miras a las acciones conjuntas	6.	Varios

Desarrollo de la Reunión:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Confirmado el Quórum, la profesora Miriam Escobar Valencia quién presidió la reunión, dio inicio a la misma.

2. INDUCCIÓN PARA ADMITIDOS A POSGRADOS, PERIODO DE FEBRERO – JUNIO DE 2015

Desarrollo de la Reunión:

La profesora Miriam Escobar inició este punto realizando una breve presentación de la información que se presentará a los Estudiantes Admitidos para este periodo Académico. Se confirma que el 27 de Enero de 2015 fue el día escogido para la Inducción.

Se informa que para este día no se podrá contar con la asistencia del Decano Carlos Eduardo Cobo, pero en su reemplazo estará el Vicedecano Académico Alvaro Pio Gómez.

El profesor Edgar Julián Gálvez felicita esta actividad y recomienda lo siguiente:

- Presentar el Reglamento Estudiantil, debido a que es un tema general.
- Explicar la metodología para los Exámenes de Proficiencia, donde es muy importante mencionar los puntajes y ofrecer las diferentes alternativas que se brindan para validar Inglés.
- Información acerca de los carnets estudiantiles.

La Profesora Miriam Escobar confirma que esta información estará a cargo de ella, e informa que los temas generales serán orientados por ella, para que cada Director se enfoque en la información importante de cada Programa, le solicita a cada Director ser muy puntuales en la Inducción.

La profesora Sandra Cristina Riascos, propone, informar a los estudiantes los diferentes medios de consulta y herramientas que ofrece la página de la Universidad para estar informados sobre las diferentes actividades.

La Profesora Miriam Escobar, se compromete a enviar a cada director de Programa la agenda con el contenido de la Bienvenida.

El profesor Edgar Julián Gálvez, propone realizar la entrega a cada estudiante de un CD con el contenido de la Inducción.

La Profesora Miriam Escobar enviará a cada Director de Programa lo que debe de contener cada CD para manejar una uniformidad en la información.

El Profesor Edinson Caicedo Cerezo, propone hablar de los estímulos ofrecidos por el Concejo de Facultad, los deberes de cada estudiante, como; El cumplimiento del horario, la asistencia a las clases etc.

El Decano Carlos Eduardo Cobo, recuerda los medios de Financiación que ofrece la Universidad, dado que en algunos casos los estudiantes solo cancelan la primera cuota y no cancelan la totalidad del semestre.

3. PRESENTACIÓN INFORME PRELIMINAR DE POSGRADOS

La profesora Miriam Escobar, informa que el Decano Carlos Cobo vía claustro informará la Visita que realizará la Contraloría a partir del 10 de Febrero de 2015.

Desarrollo de la Reunión:

La profesora Miriam Escobar, enviará el borrador del Informe Preliminar de lo que revisará la Contraloría a cada programa. Recomienda revisar cada una de las actas de los comités, donde todas deben de estar completamente firmadas por cada miembro.

La profesora Sandra Cristina Riascos, propone que en la página de la Universidad cada programa tenga una pestaña para colgar las actas que se realicen en los Comités.

Los directores de los posgrados revisan la información que presenta la profesora Miriam Escobar y el profesor Edgar Julián Gálvez comunica que se debe de corregir la tabla ya que se encuentra incompleta.

4. TRABAJO SOBRE COMUNICACIÓN PARA POSGRADOS (INCLUYE ANÁLISIS Y CONCLUSIONES)

En este punto, realizan la intervención la Contratista Profesional Carolina Ramírez perteneciente a la compañía Digital Mouse, el Coordinador Administrativo Carlos Alberto Soto y el Técnico Luis Guillermo Peña Rodríguez.

El coordinador Administrativo Carlos Alberto Soto, realiza una breve inducción de este proyecto, liderado por el Decano Carlos Cobo.

Carolina Ramírez inicia con la finalidad y los objetivos del proyecto, en esta exposición se muestra que la Facultad de Ciencias de la Administración, específicamente los posgrados de la facultad presentan poca demanda en el mercado.

En este estudio se detectó que uno de los principales inconvenientes es la comunicación, donde Carolina Ramírez muestra la importancia de las redes sociales para difundir la información de los posgrados.

En este proyecto se ha logrado obtener una base de datos, a los cuales se les envía constantemente información de los Posgrados y de temas de interés de la Universidad.

El profesor Edinson Caicedo, manifiesta si la problemática del posicionamiento de los posgrados obedece o no a la publicidad, en donde su especialización los aspirantes se han informado por el voz a voz de los estudiantes de la Universidad y no por los medios de publicidad.

Con este proyecto se cuenta con una amplia base de datos de posibles aspirantes a los diferentes posgrados, que serán de gran ayuda para el próximo periodo 2015 – 2. La profesora Miriam Escobar, propone para un nuevo comité, invitarlos donde se pueda disponer de más tiempo para conocer a fondo las finalidades y propósitos del proyecto.

La profesora Miriam Escobar, proponen a Carlos Soto y a Guillermo Peña ser parte de los miembros del Comité para tratar este proyecto de Promoción y comunicación de los

Desarrollo de la Reunión:

posgrados.

5. PROGRAMACIÓN ACADÉMICA DE POSGRADOS FEBRERO – JUNIO DE 2015, CON MIRAS A LAS ACCIONES CONJUNTAS

La profesora Miriam Escobar, manifiesta la importancia de comunicar a la Vicedecanatura de Investigaciones y Posgrados, la programación académica, con el ánimo de promover charlas a los estudiantes con los Profesores invitados que traiga cada Programa y aprovechar acciones conjuntas.

6. VARIOS

El Decano Carlos Eduardo Cobo, Propone la divulgación de las carreras de los Posgrados de forma Institucional.

La profesora Miriam Escobar, informa de la Visita que tendrá la Facultad por parte del Icontec, con el fin de hacer seguimiento a los requisitos de la ISO 9001 que tiene certificada la Universidad, la cual se está planeada para la tercera semana de Marzo.

La profesora Miriam Escobar, informa que se disponen de dos cupos para asistentes de Docencia (Tiempo Completo), por lo que solicita le sean enviadas las necesidades de dichos cupos.

La profesora Miriam Escobar, promociona e informa del Nuevo Posgrado en la Maestría en Comercio Exterior en convenio con la Universidad Tadeo Lozano.

Los miembros del Comité, proponen reunión cada quince días.

Siendo la 1:00 pm, se cierra la sesión.

Compromisos Iniciar con un Verbo		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.	Enviar a los Directores de los Programas la Agenda de Bienvenida para el 2015 - 1	Miriam Escobar	22/01/2015	22/01/2015
2.	Enviar a cada Director de Programa lo que debe de contener cada CD para manejar una uniformidad en la información de la Inducción.	Miriam Escobar	22/01/2015	22/01/2015
3.	Enviar el borrador del Informe Preliminar de lo que revisará la Contraloría	Miriam Escobar	22/01/2015	12/02/2015
4.	Corregir y enviar la tabla de la información de los Posgrados	Miriam Escobar	22/01/2015	04/02/2015

Compromisos Iniciar con un Verbo		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
5.				

Elaboró	Nombre: ANGELA MARIA PADILLA	Copias	1.	Aprobó	Nombre: <i>Angela Maria Padilla</i>
	Firma: <i>Angela Padilla</i>		2.		Firma: <i>Atty</i>