

 <b>Facultad de Ciencias de la Administración</b>	<b>Comité:</b> Consejo de Facultad		<b>No</b> 09	<b>Páginas</b> 7
	<b>Lugar:</b> Salón de reuniones edificio 127	<b>Fecha:</b> Marzo 3 de 2020- martes	<b>Hora Inicio:</b> 8:00 a.m.	

**Objetivos:**

Asistentes		SI/NO	Asistentes		SI/NO
1.	PROF.OMAR DE JESÚS MONTILLA GALVIS, Decano	SI	7.	PROF. ANDRÉS RAMIRO AZUERO RODRÍGUEZ, Vicedecano Académico ( E )	SI
2.	PROF. TULIO FERNEY SILVA CASTELLANOS, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	8.	PROF. RAÚL ANDRÉS TABARQUINO MUÑOZ, Vicedecano de Investigaciones y Posgrados ( E )	SI
3.	PROF.OMAR JAVIER SOLANO RODRÍGUEZ, Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	9.	PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento	NO
4.	ADM.HOLMES GALLEGO SUAZA, Representante de los Egresados titular	SI	10.	PROF. BENJAMÍN BETANCOURT GUERRERO, Director Programa de Extensión	SI
5.	PROF. BAIRON OTÁLVARO MARÍN Representante Profesoral	SI	11.	ADM. LILIANA PABÓN MUÑOZ, Coordinadora Área Administrativa ( E )	SI
6.	EST.JHOJAN DAVID TORRES HINESTROZA, Representante Estudiantil titular	SI	12.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN Coordinadora Área Académica	SI

**Agenda**

1	Verificación del quórum y aprobación del orden del día	4.	Informes de los miembros del Consejo
2.	Aprobación Acta No.08 de febrero 25 de 2020	5.	Solicitudes de los miembros del Consejo
3.	Informe del Decano	6.	Correspondencia

**Desarrollo:**

**1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día**

Siendo las 8:00 am hay quórum e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

**2. Aprobación Acta No.08 de febrero 25 de 2020**

Se aprueba el Acta No.8 de febrero 25 de 2020.

**3. Informe del Decano**

3.1 El Decano da la bienvenida al Consejo a los profesores Andrés Ramiro Azuero, Vicedecano Académico (E), Raúl Andrés Tabarquino, Vicedecano de Investigaciones y Posgrados (E) y la

Administradora Liliana Pabón, Coordinadora del Área Administrativa (E), quienes reemplazan durante la presente semana a los titulares, debido a comisiones académicas y vacaciones.

3.2 Se invita a los integrantes del Consejo de la Facultad a reunión el día 5 de marzo a las 11:00 am para comité ampliado de infraestructura, donde los arquitectos y funcionarios de la Oficina de Planeación presentarán un informe sobre las necesidades que la Facultad planteó respecto al nuevo edificio en Marianitas.

3.3 Se recuerda a los jefes departamento que el 30 de marzo es el plazo para presentar candidaturas de profesores a distinciones con motivo de los 75 años de la Universidad.

3.4 Se solicita a los consejeros enviar a la Decanatura sus observaciones sobre el documento borrador sobre salidas de campo estudiantiles, que presentó la Vicerrectora de Bienestar Universitario en Consejo Académico.

3.5 Se solicita a los consejeros llenar los formatos faltantes de evaluación de desempeño en cargos académico administrativos DAA-3.

3.6 El 28 de febrero se realizó la ceremonia de entrega de estímulos académicos a estudiantes del programa de Comercio Exterior, donde se hizo un breve homenaje a Kárem Golondrino Murcia.

3.7 El 4 de marzo el Decano viajará a la Universidad Jorge Tadeo Lozano en la ciudad de Bogotá, con el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones y el director del programa de Maestría en Comercio Internacional, a una reunión sobre la renovación del registro del programa y del convenio entre las dos instituciones para la oferta del programa.

3.8 Se informa que la Vicerrectora Académica está pendiente de reunirse con la Vicerrectora Administrativa, para emitir la directriz institucional que soporte la elaboración de las asignaciones de los profesores en el semestre enero-junio de 2020.

3.9 El Decano fue informado que el profesor Benjamín Betancourt Guerrero será designado Director de la Maestría en Administración y Maestría en Ciencias de la Organización, por tanto, el profesor Betancourt renunciará al cargo de Director del programa Administración de Empresas.

3.10 La Facultad vinculó un monitor para apoyar las actividades de relaciones internacionales de la Facultad, que están a cargo del profesor Andrés Ramiro Azuero.

#### **4. Informes de los miembros del Consejo**

##### **4.1 Informes del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados (E), profesor Raúl Andrés Tabarquino**

El Vicedecano de Investigaciones y Posgrados (e) informa que se inició el proceso de autoevaluación del programa de Doctorado en Administración.

##### **4.2 Informes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Omar Javier Solano Rodríguez**

4.2.1 El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas informa que presidió el 28 de febrero la Asamblea Nacional de Redfacont en la ciudad de Medellín. Con motivo de los 20 años de la Red, se decidió hacer un evento académico en Univalle a finales del presente año. Dentro de las actividades a desarrollar en 2020, hay un proyecto de investigación entre toda la red acerca de la percepción de los estudiantes y profesores sobre los aspectos éticos y morales de la profesión contable. En la asamblea hubo dos ponencias relacionadas con las reformas curriculares, a cargo de los profesores Rafael franco, y Edgar Gracia.

4.2.2 De acuerdo con los resultados de la convocatoria realizada para la representación profesoral ante el Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas y en aplicación del Art. 11, literal e, de la Resolución 060-2014 C.S, se presentó como único candidato el profesor **William Rojas Rojas** por lo cual se procedió a realizar consulta al Claustro del Departamento. Con el respaldo de 13 profesores, el 2 de marzo el Claustro aprobó su designación por un año. El Consejo respalda la designación del profesor.

#### **4.3 Informes del Director del Programa de Extensión, profesor Benjamín Betancourt Guerrero**

4.3.1 El Director del Programa de Extensión de la Facultad informa que se reunió con el Sr. Ernesto Cajiao de la junta directiva de ADICOMEX para estudiar un convenio marco de formación continua y asesoría entre las dos entidades. El Consejo avala esta actividad.

4.3.2 FENAVI solicitó a la Facultad cotizar cursos cortos en: 1. Implementación de Big data en las cadenas de suministros, 2. Presupuestos comerciales para pymes, 3. Retos y tendencias de logística, 4. Estrategias de utilización de logística y cadena de suministros. ADICOMEX y FENAVI han iniciado relaciones con la Facultad como integrantes del Comité Universidad Empresa.

4.3.3 La Oficina de Extensión está organizando el día internacional de la mujer con un taller el 9 de marzo a cargo del profesor Gustavo Calle, coordinado por el profesor Bairon Otálvaro.

4.3.4 En el marco de la Escuela de Egresados, se ofrecerá próximamente el curso Políticas Públicas con el profesor Raúl Tabarquino.

4.3.5 Se continúa con la publicidad digital y venta de diplomados en NIFF, Propiedad Horizontal y Marketing digital. Se iniciaron visitas empresariales de promoción de cursos de extensión y posgrados.

4.3.6 Se realizó en Armenia el seminario para declaración de renta para personas jurídicas en convenio con Coomeva.

#### **4.4 Informes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón.**

4.4.1 Del 9 al 13 de marzo serán las inscripciones de candidatos para la Representación Profesoral ante el Consejo Académico y Superior periodo 2020-2022. Los listados de profesores se publicaron en cartelera y página web de la Facultad el 2 de marzo.

4.4.2 En la Coordinación del Área Académica están abiertas las inscripciones para la Representación Estudiantil ante el Comité del Programa de Doctorado en Administración.

4.4.3 La Coordinadora del Área Académica reenvió a los departamentos y direcciones de posgrados, el Memorando 2020-02-27-10790-I de la Secretaria General, con instrucciones para el trámite de solicitudes ante el Consejo Académico para vinculaciones excepcionales de profesores hora cátedra y profesores visitantes.

## 5. Solicitudes de los miembros del Consejo

### 5.1 Solicitudes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

5.1.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **comisiones académicas**:

Profesor **Carlos Hernán González Campo**, en el marco de su permiso permanente, según el artículo 19, parágrafo 4 de la Resolución 072 del 2014, con el fin de atender los siguientes compromisos en la ciudad de Bogotá: El 4 de marzo de 2020, asistir al evento de lanzamiento del decreto de alta calidad, como miembro de la Comisión Permanente del CESU. El 5 de marzo de 2020, asistir al evento de inducción de los integrantes de la CONACES, en calidad de integrante de la Sala de Evaluación de Trámites Institucionales. El 11 de marzo de 2020, asistir a sesión de la Sala de Evaluación de Trámites Institucionales de la CONACES. El 26 de marzo de 2020, asistir a la sesión de la Sala de Evaluación de Técnicas y Tecnológicas de la CONACES. Se aprueban las comisiones con los gastos a cargo del Ministerio de Educación Nacional.

Profesora **Beatriz Eugenia Agudelo Orrego**, con el fin de realizar trabajo de campo del proyecto C.I 8138 “Análisis de la relación entre el estilo de liderazgo y la Productividad del Talento Humano”; consistente en realizar entrevistas a los gerentes y colaboradores, integrantes de las panaderías asociadas a la Asociación Nacional de Industriales de panadería y alimentos complementarios ANIPAN en la ciudad de Cali, en las fechas y horas relacionadas a continuación: El 9 de marzo de 2020 de 9:00 a.m. a 12:30 p.m. El 11 de marzo de 2020 de 9:00 a.m. a 12:30 p.m. y de 2:00 a.m a 5:00 p.m.. El 12 de marzo de 2020 de 2:00 a.m a 5:00 p.m.. El 13 de marzo de 2020 de 9:00 a.m. a 12:00 p.m. y de 2:00 a.m a 5:00 p.m. Se aprueba la comisión con los viáticos a cargo del presupuesto aprobado del proyecto.

Profesora **Miriam Escobar Valencia**, con el fin de realizar trabajo de campo del proyecto C.I 8138 “Análisis de la relación entre el estilo de liderazgo y la Productividad del Talento Humano”; consistente en realizar entrevistas a los gerentes y colaboradores, integrantes de las panaderías asociadas a la Asociación Nacional de Industriales de panadería y alimentos complementarios ANIPAN en la ciudad de Cali, en las fechas y horas relacionadas a continuación: El 9 de marzo de 2020 de 2:00 a.m a 6:00 p.m. El 10 de marzo de 2020 de 2:00 a.m a 6:00 p.m.. El 12 de marzo de 2020 de 9:00 a.m a 12:00 p.m. El 13 de marzo de 2020 de 2:00 a.m a 5:00 p.m. Se aprueba la comisión con los viáticos a cargo del presupuesto aprobado del proyecto.

5.1.2 El Comité del Departamento recomienda solicitar al Consejo Académico autorización para contratar de forma excepcional, como docente Hora Cátedra entre el 25 de marzo y el 22 de mayo de 2020, a la Profesora María del Pilar Cano Sterling, C.C. No 31.869.025, e mail: mapi\_cano@hotmail.com, con el fin de dictar el curso Contratación Pública y Privada de Proyectos-760136, en la Maestría en Gerencia de Proyectos. Ésto en atención a que los docentes nombrados y los del banco de datos de docentes elegibles no cuentan con disponibilidad de tiempo en las fechas propuestas para la asignatura. El Consejo de Facultad aprueba y realizará el trámite correspondiente.

5.1.3 El Comité del Departamento recomienda la aprobación del Curso de Extensión “Herramientas de Gestión Pública para la Planificación Territorial”, el cual Coordinarán los Profesores Benjamín Betancourt Guerrero y Carlos Wladimir Gómez Cárdenas. Se aprueba.

5.1.4 El Comité del Departamento aprobó las siguientes modificaciones en la Programación Académica de la Maestría en Políticas Públicas para el semestre 2020-1:

PROGRAMACIÓN ACTUAL		CAMBIOS SOLICITADOS	
Fecha inicial:	Mayo: 15,16, 22,23,29,30	Fecha a modificar:	Mayo: 15,16
Docente inicial	Raquel Ceballos C.C 36.531.060	Docente a modificar:	Liza Lopez Aristizabal C.C 67029671
Asignatura:	Política Pública Con Enfoque De Derechos	Asignatura:	Sin modificación
Tema:		Tema:	Sin modificación
Código:	801364-01	Código:	Sin modificación
Promoción:	25- Cali	Promoción:	Sin modificación
No. Horas:	36	No. Horas:	12
<b>Justificación</b>	La profesora Raquel Ceballos tenía a cargo la totalidad del curso, sin embargo, ha solicitado compartirlo con la profesora Liza López debido a que la primera semana de mayo espera participar de una ponencia internacional en la ciudad de Cuba como miembro del grupo de investigación Derecho, Sociedad y Estado.		

PROGRAMACIÓN ACTUAL		CAMBIOS SOLICITADOS	
Fecha inicial:	Abril: 24,25 8,9,15,16,22,23,29,30 Mayo:	Fecha a modificar:	Mayo: 8,9,15,16
Docente inicial	Bairon Otalvaro Marin C.C. 4374251	Docente a modificar:	Nicolás Ortiz C.C 79627033
Asignatura:	Políticas Públicas	Asignatura:	Sin modificación
Tema:		Tema:	Sin modificación
Código:	801117-03	Código:	Sin modificación
Promoción:	<b>1 Sede Norte del Cauca.</b>	Promoción:	Sin modificación
No. Horas:	30	No. Horas:	18
<b>Justificación</b>	El profesor Bairon tenía a cargo la totalidad del curso, sin embargo, ha solicitado compartirlo con el profesor Nicolás Ortiz debido a que la primera y segunda semana de mayo espera participar de una ponencia internacional en la ciudad de Cuba como miembro del grupo de investigación Derecho, Sociedad y Estado.		

El Consejo de Facultad aprueba la modificación de la asignación bonificable de los profesores según el cambio en la programación académica.

5.1.5 La profesora Beatriz Agudelo informó el 2 de marzo a la Coordinación Administrativa mediante correo electrónico, que el evento para el cual tiene comisión académica aprobada en República Dominicana del 17 al 21 de marzo, fue postergado hasta aproximadamente julio o agosto, debido a riesgo de contagio de COVID-19. El Consejo aprueba la cancelación de la comisión académica que será presentada posteriormente con las nuevas fechas.

## 5.2 Solicitudes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Omar Javier Solano Rodríguez

5.2.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **comisiones académicas**:

- Profesor **William Rojas Rojas**, a fin de atender invitación a participar como miembro del grupo de expertos académicos en la mesa de diálogo del Consejo Técnico de la Contaduría Pública, CTCP, y el Gobierno Nacional, el 10 y 11 de marzo de 2020 en las instalaciones del CTCP, en la

ciudad de Bogotá. Se aprueba con el pago de transporte y viáticos a cargo del fondo especial de la Facultad.

- Profesor **William Rojas Rojas**, a fin de atender invitación a participar como conferencista, en el marco de las actividades académicas en la Sede Pacífico, el día viernes 6 de marzo de 2019, con motivo de la celebración día del Contador Público, también acompañar un conversatorio con los estudiantes del Programa. Se aprueba con los gastos de viaje cubiertos por la Sede.
- Profesor **Ramiro Cifuentes Vélez**, para atender invitación del Consejo Nacional de Acreditación a participar como Par Evaluador en el proceso de evaluación externa con fines de renovación de la Acreditación Institucional Multicampus para la Universidad Nacional de Colombia, en Bogotá, en visita a realizarse en la semana del lunes 30 de marzo al viernes 3 de abril. Se aprueba con los gastos asumidos por el Consejo Nacional de Acreditación (CNA).
- Profesor **Omar Javier Solano Rodríguez**, con el objetivo de participar como par académico en la evaluación externa con fines de acreditación del Programa de Contaduría Pública de la Pontificia Universidad Javeriana en la ciudad de Cali, los días 25, 26 y 27 de marzo de 2020. Se aprueba con los gastos a cargo del Consejo Nacional de Acreditación (CNA).
- Profesor **Guillermo Albornoz Ceballos**, por solicitud de la Dirección de Programas de Tecnología, para asistir como representante del Departamento de Contabilidad y Finanzas ante el Comité de los Programas de Tecnologías, a la reunión de Comité Ampliado citada para los días 5 y 6 de marzo de 2020, a realizarse en la Sede Caicedonia. Se aprueba con los gastos a cargo del Fondo Especial de la FCA.

5.2.2 Se solicita expedir resolución para autorizar el Diplomado en NIIF, para oferta a través del programa de Extensión de la Facultad, en reemplazo de la Resolución No.333 del 4 de diciembre de 2018, debido a cambios en el número de horas, coordinador académico, número de asistentes y otros aspectos. Se aprueba.

5.2.3 Se recomiendan las siguientes bonificaciones para los profesores que realizarán actividades de coordinación y docencia en diplomados del Programa de Extensión y Proyección Social de la Facultad de Ciencias de la Administración:

Nombre profesor	Categoría	Actividad	Fecha inicio	Fecha terminación
Bibiana Rendón Álvarez	Asociado	Coordinación académica	11-mar	17-jun
Edinsón Caicedo Cerezo	Asociado	docente módulo: matemáticas financieras aplicadas a las NIIF	18-mar	25-mar
Edilberto Montaña Orozco	Titular	docente módulo: Estados financieros, información financiera intermedia, estado de Flujo de efectivo, políticas contables, errores y cambios en estimados contables	27-may	1-jun
Bibiana Rendón Álvarez	Asociado	docente módulo: taller integrador	10-jun	16-jun

El Consejo de Facultad aprueba las actividades bonificables fuera de la asignación de los profesores en el semestre 2020-I. Se solicitará al Consejo Académico el aval para la profesora Bibiana Rendón Álvarez.

### 5.3 Solicitudes del Representante Profesor, Bairon Otálvaro Marín

Se solicita asignación de oficina a la profesora hora cátedra Gloria Ávila Fajardo, dado que será cambiada de su actual espacio. El Decano informa que la profesora será reubicada en el CUSE, teniendo en cuenta que serán intervenidos varios espacios de la Facultad para brindar un lugar a los nuevos programas académicos que no tienen donde alojarse, como la Maestría en Innovación y Especialización en Alta Gerencia.

#### 5.4 Solicitudes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón.

El director de los posgrados en Administración Pública, en comunicación 2020-02-25-9908-I solicita modificación extemporánea de calificación para el estudiante Diego María Zúñiga Hurtado de IC a AP en la asignatura 999003 grupo 83 periodo febrero junio 2019. El estudiante sustentó el 17 de febrero. Se aprueba.

#### 1. Correspondencia

No se recibió correspondencia para esta sesión.

Siendo las 10:30 am termina la sesión.

#### Tareas:

- Elaborar cartas, resoluciones y demás trámites aprobados en la presente reunión. Secretaria del Consejo.

<b>Aprobó</b>	Nombre: Omar de Jesús Montilla Galvis, presidente del Consejo			<b>Elaboró</b>	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo
	Firma:				Firma: