



# Universidad del Valle

Facultad de Ciencias de la Administración

PROGRAMA: MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN - CALI

Instructivo de Admisión

Promociones 23-01 y 23-02

Período académico Febrero - Junio 2016

## PROCESO DE INSCRIPCIÓN

El proceso de inscripción y admisión al programa de **MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN - CALI** está reglamentado por las **Resoluciones N° 228 del 12 de Septiembre de 2012**, **N° 258 del 15 de Octubre de 2013** y **N° 193 de agosto 27 de 2015** expedidas por la **Vicerrectoría Académica de la Universidad del Valle**.

PROCESO DE INSCRIPCIÓN					
Actividad	Lugar	Espacio	Responsable	Fecha	Horario
Entrega de Contraseñas	Oficina de la Dirección de Programa	Sede San Fernando Edif. 124 Oficina: 2060	Aspirante Secretaria	Del 14 de Septiembre al 28 de Octubre de 2015	Lunes a Viernes 8:00 a 12:00m. 2:00 a 6:00pm.
Inscripciones	Página Web: <a href="http://admisiones.univalle.edu.co">http://admisiones.univalle.edu.co</a>	Enlace: <a href="http://admisiones.univalle.edu.co/new/postrados/">http://admisiones.univalle.edu.co/new/postrados/</a>	Aspirante	Del 14 de Septiembre al 29 de Octubre de 2015	24 Horas
Recepción de Documentos Soportes	Oficina de la Dirección de Programa	Sede San Fernando Edif. 124 Oficina: 2060	Aspirante Secretaria	Del 14 de Septiembre al 30 de Octubre de 2015	Lunes a Viernes 8:00 a 12:00m. 2:00 a 6:00pm.

Universidad del Valle-Sede San Fernando  
Calle 4B No. 36-00 Edificio 124 Oficina 2060  
Teléfonos 5542455 - 5185769 - 5185711 PBX 321 2100 ext. 4769 - 4751 - 4711 Fax 518 5751  
e-mail: [magisadm@correounivalle.edu.co](mailto:magisadm@correounivalle.edu.co)  
<http://administracion.univalle.edu.co/Programas/Maestrias/magisadm.php>

### INSTRUCTIVO PARA REALIZAR EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN

Actividad	Descripción	Fecha
<b>1.</b> Pago de la Clave de Acceso (Pin).	Cancele el valor de <b>Veinticinco mil ochocientos pesos (\$25.800) MCTE.</b> , por concepto de compra de clave de acceso (Pin) para inscripción a posgrados, este valor debe ser consignado por cada aspirante en la cuenta:  <b>Cuenta Corriente del Banco de Bogotá N° 48493164-7</b>  Solicite el formato denominado <b>“Sistema Nacional de Recaudos Comprobante de Pago Universal Individual”</b> y registre los siguientes datos:	Del 14 de Septiembre al 28 de Octubre de 2015
	<b>Cuenta corriente numero:</b> 48493164-7	
	<b>Nombre del Convenio:</b> Universidad del Valle	
	<b>Referencia 1:</b> 034039016	
	<b>Referencia 2:</b> N° de Cédula del aspirante	
	<b>Total a pagar:</b> \$ 25.800	
<b>2.</b> Entrega de la Clave de Acceso (Pin).	Diríjase con la copia original del recibo de consignación cancelado a la oficina del programa académico de <b>MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN</b> Para reclamar su contraseña.  Universidad del Valle sede San Fernando, Facultad de Ciencias de la Administración, Edificio 124, Oficina 2060  Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 M. y 2:00 pm a 6:00 pm.	Del 14 de Septiembre al 28 de Octubre de 2015

Actividad	Descripción	Fecha
<b>3.</b> Inscripción a través de la página web de la Universidad del Valle	<p><b>Código del programa: 7880 Sede: 00 (Cali)</b>            Cuando obtenga la clave de acceso usted puede ingresar durante las 24 horas del día a la página Web: <a href="http://admisiones.univalle.edu.co">http://admisiones.univalle.edu.co</a> en el enlace <b>INSCRIPCIÓN A LOS PROGRAMAS DE POSGRADO</b> para realizar la inscripción vía Web. En la clave de acceso encontrará un código de nueve dígitos (código de estudiante) y un número de referencia de 13 caracteres (alfanumérico), los cuales debe utilizar para el ingreso al formulario de inscripción.</p> <p>Este formulario debe ser diligenciado en su totalidad siguiendo las instrucciones contenidas en el manual del usuario que se encuentra en esta misma página Web. Al finalizar debe hacer click en Guardar en el Sistema para terminar de formalizar su inscripción e inmediatamente aparecerá una constancia de inscripción.</p> <p><b>DEBE IMPRIMIR LA CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN, EN CASO DE ALGUNA RECLAMACIÓN ES EL ÚNICO DOCUMENTO VÁLIDO, ADEMÁS DEBE ENTREGAR FOTOCOPIA DE ESTA CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN JUNTO CON SU DOCUMENTACIÓN EN LA OFICINA DEL PROGRAMA.</b></p>	Del 14 de Septiembre al 29 de Octubre de 2015
<b>4.</b> Pago de los Derechos de Inscripción	<p>Cancelar los derechos de inscripción por valor de <b>Ciento Noventa y Tres mil Trecientos (\$ 193.300.00) MCTE.</b>, que deberán ser consignados en el Banco de Bogotá en el formato <b>“Sistema Nacional de Recaudos Comprobante de Pago Universal Individual”</b> “Recaudos Generales Univalle”</p> <hr/> <p><b>Cuenta corriente número:</b> 48493164-7</p> <hr/> <p><b>Nombre del Convenio:</b> Universidad del Valle</p> <hr/> <p><b>Referencia 1:</b> 012007880</p> <hr/> <p><b>Referencia 2:</b> N° de Cédula del aspirante</p> <hr/> <p><b>Total a pagar:</b> \$ 193.300</p>	Del 14 de Septiembre al 30 de Octubre de 2015

Actividad	Descripción	Fecha
<p><b>5.</b>            Entrega de Documentos de inscripción al programa</p> <p>Facultad de Ciencias de la Administración - Universidad del Valle            Campus San Fernando            Edificio 124            Oficina 2060</p> <p>Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 2:00 pm a 6:00 pm</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fotocopia de la constancia de inscripción realizada en la web.</li> <li>2. Original y fotocopia del recibo de pago de los derechos de inscripción por valor de (\$ 193.300). Por favor marcarlos con nombres y apellidos completos del aspirante al reverso del documento.</li> <li>3. Dos (2) fotocopias totalmente legibles del documento de identidad ampliadas al 150%. Cédula de Ciudadanía para nacionales, Cédula de Extranjería para extranjeros residentes ó Pasaporte con Visa Vigente si no posee Cédula de Extranjería.</li> <li>4. Dos (2) fotocopias totalmente legibles del diploma profesional o acta de grado. Las personas que hayan obtenido su título en el exterior deben adjuntar fotocopia de su diploma profesional, el cual debe haber sido registrado ante la Agencia Consular Colombiana correspondiente en el lugar de expedición del título y estar refrendado por el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia (Bogotá). Además anexar <b>Resolución de Convalidación</b> expedida por el ICFES. Los profesionales en el Área de la Salud deben anexar fotocopia de la Resolución de Registro del Ministerio de Salud Pública.</li> <li>5. Dos (2) fotocopias de diploma de posgrado si posee este título académico (OPCIONAL).</li> <li>6. Original y fotocopia del certificado oficial (expedido por la Universidad respectiva) del <b>Promedio Total Acumulado</b> obtenido en los estudios de pregrado o certificado oficial (expedido por la Universidad respectiva) de las Calificaciones Obtenidas en los estudios de Pregrado con Promedio Semestral. <b>No aplica para egresados Univalle.</b></li> <li>7. Hoja de vida completa (Formato Libre).</li> <li>8. Certificado laboral de trabajos anteriores, y actual (el actual con máximo tres (3) meses de expedición) indicando antigüedad y cargo. Por favor descargue el formato <a href="#">(Ver)</a></li> <li>9. Cuatro (4) fotografías recientes (3x4, FONDO AZUL CLARO SIN DEGRADACIÓN, TOMADAS DE FRENTE) al respaldo de cada una escribir el nombre completo del aspirante, nombre y código del programa al que se está inscribiendo (Maestría en Administración 7880).</li> <li>10. Fotocopia del registro SNIES (Sistema Nacional de Información de la Educación Superior) del programa de pregrado, lo obtiene consultando la página web: <a href="http://snies.mineduacion.gov.co">http://snies.mineduacion.gov.co</a>, opción <b>Consulte Instituciones y Programas del País</b>. No aplica para egresados de Univalle.</li> <li>11. Formato diligenciado de Renuncia al Servicio Médico. Si va a renunciar al servicio médico debe anexar una fotocopia del Carné de la EPS vigente y/o certificado de afiliación a EPS. Por favor descargue el formato <a href="#">(Ver)</a></li> <li>12. Encuesta sobre Interés de Investigación. Por favor descargue el formato <a href="#">(Ver)</a></li> <li>13. Fotocopia del Certificado Electoral con fotocopia de la cédula por ambos lados en la misma página. Válido únicamente el de las elecciones del 25 de octubre de 2015 - Elecciones Regionales. (Si votó en esa fecha pero no tiene el certificado electoral, puede solicitar Certificación en la Registraduría Nacional del Estado Civil). Ejemplo <a href="#">(Ver)</a></li> <li>14. Si es funcionario, docente nombrado u hora cátedra de la Universidad del Valle (mínimo 3 años de labor con la Universidad) debe presentar carta de Recursos Humanos con fecha del año en curso. Los funcionarios con nombramiento definitivo deben adjuntar el formato "Solicitud de Exención de Matricula en Programas de Pregrado o Posgrado - Funcionarios con Nombramiento Definitivo" diligenciado y firmado-sellado por el Área de Recursos Humanos de la Universidad del Valle. Por favor descargue el formato <a href="#">(Ver)</a></li> </ol>	<p>Del 14 de Septiembre al 30 de Octubre de 2015  <b>ÚLTIMO DIA HASTA LAS 4:00pm.</b></p>

Actividad	Descripción	Fecha
<b>6.</b> Entrevistas	Las entrevistas se programará una vez el aspirante haya entregado la documentación COMPLETA al programa según el orden de entrega. Se informará oportunamente, por vía telefónica o correo electrónico, el día y la hora en que se realizará por docentes de la Facultad de Ciencias de la Administración.	Se programarán desde el 14 de Septiembre al 30 de Octubre de 2015
<b>7.</b> Publicación de Resultados	Publicación de Resultados por parte del Área de Admisiones en la página Web: <a href="http://admisiones.univalle.edu.co">http://admisiones.univalle.edu.co</a>	27 de Noviembre de 2015

Nota: Los documentos entregados se conservaran hasta seis meses para las personas que no sean admitidas.