



**UNIVERSIDAD DEL VALLE  
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION  
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS  
PROGRAMA ACADEMICO DE CONTADURIA PUBLICA**

<b>ASIGNATURA</b>	<b>Análisis de Costos y Presupuestos – 802038M</b>
<b>PRERREQUISITO</b>	<b>Costos III</b>
<b>CARÁCTER</b>	<b>Teórica – Práctica</b>
<b>CALIFICACION</b>	<b>Numérica</b>
<b>INTENSIDAD</b>	<b>Tres horas semanales (3)</b>
<b>CONDICIONES</b>	<b>Habilitable - Validable</b>
<b>NUMERO CREDITOS</b>	<b>3</b>

### **OBJETIVO GENERAL**

- El curso de presupuestos proporcionara al participante conceptos y técnicas practicas aplicables a las fases de ciclo presupuestal: Formulación, ejecución, evaluación y control.

### **OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Conocer distintos enfoques presupuestales, alcances y limitaciones
- Poder preparar un presupuesto y sustentarlo
- Evaluar la ejecución presupuestal desde los puntos de vista financiero y cumplimiento de metas.

### **CONTENIDO**

#### **TEMA I GENERALIDADES SOBRE PRESUPUESTOS**

- Naturaleza de las decisiones presupuestales
- Ciclo presupuestal
- Reseña histórica
- Definiciones
- Usos y limitaciones
- Enfoques presupuestales

#### **TEMA II PLAN, PROGRAMA, PRESUPUESTO**

- Conceptos
- Apertura programática
- Que no es presupuesto?
- Usuarios

- Requerimientos de información
- La planeación - generación de objetivos
- Técnicas de programación

### **TEMA III FORMULACION DEL PRESUPUESTO**

- Etapas a seguir en la preparación
- Presupuesto maestro
- Estados financieros presupuestados
- Presentación, sustentación y aprobación

### **TEMA IV EJECUCION DEL PESPUESTO**

- Ley 38 - Programa anual de caja
- Reservas, acuerdos, traslados, adiciones
- Informes de ejecución

### **TEMA V EJECUCION Y CONTROL DEL PRESUPUESTO**

- Cumplimiento de metas
- Cumplimiento financiero
- Indicadores
- Medidas correctivas

### **TEMA VI SOFTWARE**

- Software

## **METODOLOGIA**

El desarrollo del curso implica la participación activa de profesor y estudiante, de tal suerte que se logren los objetivos en cada uno de los temas propuestos; por tanto se propone:

- Tal como esta previsto en el programa se conoce la bibliografía, lo que implica que previo a la clase el estudiante realizara como mínimo la lectura recomendada por el profesor a fin de lograr su participación activa.
- El profesor hará la exposición de los temas desde el punto de vista tanto teórico como practico.
- Los estudiantes resolverán ejercicios propuestos por el profesor.

## **FORMAS DE EVALUACION**

Se propone acordar con el profesor, siendo requisito mínimo realizar dos pruebas escritas que permitan reconocer el alcance de los logros.

## **BIBLIOGRAFIA GENERAL DEL CURSO**

- Backer, Jacobsen, Ramirez, Padilla. Contabilidad de Costos - Un enfoque administrativo para la toma de decisiones, Segunda Edición. Editorial Mc Graw Hill
- Burbano, Jorge E. Presupuestos - Enfoque moderno de planeación y control de recursos. Editorial Mc Graw Hill
- Gómez, Oscar. Contabilidad Gerencial. Editorial Mc Graw Hill
- Horngren Charles. La contabilidad de Costos en la dirección de empresas Editorial Uteha, México
- Jonio, F. Plaidoux R. Control Presupuestario. Editorial Sagitario
- Lynch, Richard. Contabilidad para la gerencia. planificación y control Editorial CECOSA
- Loeb, Raúl. Presupuesto en la empresa. Editorial Aguilar
- Neuner, John. Contabilidad de Costos - Principios y Practica. Editorial Uteha, México
- Polimemi, Fabozzi, Adelberg. Contabilidad de Costos - Conceptos y aplicaciones para la toma de decisiones gerenciales. Segunda Edición. Editorial Mc Graw Hill

Febrero 3 de 2006