



**UNIVERSIDAD DEL VALLE
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS
PROGRAMA ACADEMICO DE CONTADURIA PUBLICA**

ASIGNATURA	Análisis de Costos y Presupuestos – 802038M
PRERREQUISITO	Procesos de Costos I (A)
CARÁCTER	Teórica – practica
CALIFICACION	Numérica
INTENSIDAD	Tres horas semanales (3)
CONDICIONES	No Habilitable – Validable
NUMERO CREDITOS	3

DESCRIPCIÓN

En el curso se discuten los aspectos más importantes del Presupuesto Empresarial, como herramienta de planeación, evaluación y control dentro de la empresa.

OBJETIVOS

General

Presentar al estudiante una visión amplia sobre el presupuesto de las empresas, de tal manera que quede capacitado para analizar el papel que juega el mismo como herramienta de dirección de la organización moderna.

Específicos

- Presentar un concepto general acerca de la importancia de los presupuestos en las empresas.
- Describir la metodología general a emplear en la planeación empresarial y en la preparación de los presupuestos.
- Conocer los procedimientos para proyectar las principales cifras de los estados financieros e indicadores de evaluación del cumplimiento futuro de las metas, según el tipo de actividad de las empresas.
- Establecer de que manera, la información presupuestal sirve para el análisis en el proceso de toma de decisiones.
- Analizar los conceptos y técnicas empleados para el control presupuestal, mediante el análisis de las variaciones.

CONTENIDO

TEMA I GENERALIDADES DE LA PLANEACIÓN EMPRESARIAL Y LOS PRESUPUESTOS

- La planeación financiera y las herramientas requeridas
- El concepto de presupuesto
- Definición
- Importancia
- La función de los presupuestos
- Niveles de participación
- Tipos de presupuesto
- El control presupuestal.

TEMA II METODOLOGÍA PARA LA PLANEACIÓN EMPRESARIAL, BASE PARA LA PREPARACIÓN DEL PRESUPUESTO

- Caracterización y diagnóstico
- El conocimiento y la evaluación
- La planeación
- La ejecución
- El control

TEMA III ANÁLISIS DE LAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES Y DEFINICIÓN DE LAS CIFRAS A PROYECTAR

- Empresas de servicios
 - Ingresos
 - Costos variables o Gastos fijos
- Empresas comerciales
 - Ventas
 - Costos de ventas
 - Gastos de administración y ventas
- Empresas manufactureras
 - Ventas
 - Costos de producción
 - Gastos de administración y ventas

TEMA IV PROCESO DE PREPARACIÓN DEL PRESUPUESTO

- Fuentes de información
- El proceso presupuestal
- Desarrollo de los modelos de presupuestos

TEMA V ESTADOS FINANCIEROS E INDICADORES PROYECTADOS

- Flujo de caja
- Estado de resultados
- Principales cifras del balance general
- Indicadores.

TEMA VI PRESUPUESTO DE CAPITAL

- Concepto
- Características
- Métodos de evaluación de proyectos

TEMA VII EL CONTROL PRESUPUESTAL

- La ejecución presupuestal
- Análisis de variaciones
- Decisiones frente a las variaciones.

METODOLOGÍA

El curso se desarrollará por medio de exposición teórica por parte del profesor, discusión de conceptos con los estudiantes y solución de casos; así mismo se desarrollaran modelos de hojas electrónicas que permitirán desarrollar talleres de presupuestación y análisis de sus resultados.

FORMAS DE EVALUACIÓN

El nivel de logro de los objetivos del curso se determinará con base en los siguientes elementos:

- Dos exámenes parciales
- Un trabajo de preparación de un presupuesto
- Talleres, trabajos y quices

BIBLIOGRAFÍA GENERAL DEL CURSO

- WELSCH, Glenn A. Presupuestos, Planificación y Control de utilidades, PHI 1980
- BURBANO, Jorge. Presupuestos - Enfoque Moderno de planeación y Control de

Recursos. Editorial McGraw - Hill

- WESTON j. Fred y BRIGHAM Eugene F. Administración Financiera de Empresas. Editorial Interamericana.
- SERRANO Javier y VILLARREAL Julio. Fundamentos de Finanzas. Editorial McGraw - Hill.

Febrero 3 de 2006