



Facultad de Ciencias de la Administración
Programa Académico de Administración de Empresas
Contenido Programático
Resolución 152 de Diciembre de 2002

Código de la Asignatura: 801215M
Nombre de la Asignatura: GESTIÓN DE PROYECTOS
Créditos: Tres (3)
Prerrequisito: Evaluación financiera de proyectos para administración (Aprobada)
Validable: Sí
Habilitable: Sí
INTRODUCCIÓN <p>El curso de Gestión de Proyectos, surge de la necesidad de capacitar y entrenar a los estudiantes del programa de Administración de Empresas para que identifiquen, planifiquen, dirijan y evalúen proyectos adecuados para resolver la problemática relacionada con la consecución de los objetivos estratégicos de las organizaciones tanto públicas como privadas.</p> <p>La Gestión de Proyectos, también conocida como Gerencia de Proyectos, es un campo que ha adquirido gran importancia en la práctica de la Administración moderna. Los proyectos son un eficaz mecanismo mediante el cual las organizaciones pueden crecer y alcanzar sus objetivos estratégicos. Su efectividad, cuando son gestionados correctamente, radica en la posibilidad de concentrar esfuerzos y recursos desde diversas áreas, con el objeto de lograr objetivos concretos, superando los procesos rutinarios de la organización.</p> <p>Los proyectos pueden concebirse a nivel global como parte del plan estratégico de la organización, o a nivel específico de cada unidad para alcanzar sus objetivos particulares, articulados con la planificación global. Su aplicabilidad va desde las áreas administrativas hasta las técnicas, dependiendo de los resultados o productos que se necesite generar.</p> <p>La gestión de proyectos exige el conocimiento y manejo de un conjunto de técnicas y procesos para administrarlo de manera eficaz y eficiente, permitiendo lograr entre otros aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Identificar necesidades de los clientes internos y externos de la organización.• Una correcta formulación de los problemas que se deben solucionar.• La identificación de los proyectos apropiados para solucionar la problemática establecida.• La elaboración de estudios que aseguren la factibilidad de la solución.• La realización de procesos de planificación y diseño ajustados a los objetivos y los recursos existentes• La creación de estructuras temporales flexibles• Una ejecución y puesta en marcha de acuerdo con lo planificado pero lo suficientemente flexible para realizar los ajustes que el entorno y las condiciones cambiantes exijan

- Un correcto seguimiento, control y evaluación de la ejecución
- La conformación y manejo de equipos de trabajo multidisciplinarios
- El crecimiento y aprendizaje de los participantes en el proyecto
- El aprendizaje institucional

OBJETIVOS

- Proporcionar los conceptos básicos y las herramientas de soporte para la toma de decisiones de planeación, estudios y evaluación de proyectos de inversión en el sector corporativo (empresas privadas) y del desarrollo (empresas públicas y ONG's).
- Adquirir una visión de conjunto de los procesos y técnicas utilizadas para administrar proyectos tanto privados como sociales.
- Integrar y aplicar los conocimientos en la práctica profesional.

MÉTODO PEDAGÓGICO

El curso ha sido organizado por módulos relacionados entre sí, los cuales son apoyados por la bibliografía recomendada y guiados por el modelo del Project Management Institute. Cada sesión estará distribuida metodológicamente, así: Inicialmente se generará una discusión entre los estudiantes para ello tendrán en cuenta las lecturas obligatorias y los temas de la sesión anterior. Luego, se hará uso de la metodología magistral y por último, se entregarán guías que deben realizar los estudiantes en grupo (algunas guías deben ser entregadas en la siguiente sesión de clase). Asimismo, los estudiantes tendrán una sesión para presentar sus trabajos MIP de manera grupal y otra para aprender los principios básicos del MSPProject.

EVALUACIÓN

En el transcurso del curso, los estudiantes en grupos, identificarán un proyecto real, e iniciaran su diseño. En la quinta sesión los estudiantes entregaran el MIP (Memoria de Identificación del Proyecto), el cual de ser aprobado por el profesor continuará siendo desarrollado en el curso, para ser entregado al final del curso la respectiva MAP (Memoria de Aprobación del Proyecto). Se recomienda a los estudiantes que inicien su preparación a partir de la segunda semana del curso.

Adicionalmente, al estudiante se le entregaran las Guía A (Sesión 1) y Guía B (Sesión 4), las cuales deberá realizar por fuera de clase (en máximo dos páginas, letra Arial 11, espacio sencillo) y entregar en las sesiones siguientes.

Para finalizar el curso tiene la siguiente distribución porcentual para la evaluación:

MPI y MAP iniciales	20%
Cuadro ajustado con MAP	10%
MAP	20%
Examen	30%
Guías de Clase	10%
Participación	10%

CONTENIDO

SESIÓN 1: CONCEPTUALIZACIÓN BÁSICA – Guía A

Presentación del Profesor
Presentación general del programa
Definición de proyecto
Tipos de proyectos (privado - social)
Características de los proyectos
Evolución de la teoría de proyectos
El ciclo de vida de los proyectos

SESIÓN 2: GERENCIA DE PROYECTOS (Entregar la Guía A)

Caracterización de la disciplina
Áreas de aplicación
Acreditación internacional
Asociación de profesionales
Modelo general y análisis sistémico

LECTURAS OBLIGATORIAS

- Solarte Pazos, Leonardo (2001). Cap., Introdutorio. Manual de gestión de proyectos. Editorial Univalle, Cali
- PMI (1996). Introducción. Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos.

LECTURAS RECOMENDADAS

- PMI (1996). *Cap. 1 – El Marco de la Dirección de Proyectos y Cap. 3 – El Contexto de la Dirección de Proyectos*. Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos.
- Revisar la página web de Project Management Institute en: <http://www.pmi.org/>

SESIÓN 3: LA IDENTIFICACIÓN DE PROYECTOS

Fuentes de identificación.
Modelos prospectivos.
Modelos de análisis de problemas.
Modelos de oportunidades.
Concepto de objetivos y productos.

LECTURAS OBLIGATORIAS

- Solarte Pazos, Leonardo (2001). Cap., 1. Manual de gestión de proyectos. Editorial Univalle, Cali.
- Gido, Jack; Clements, James. (1999). *Cap. 2 – Identificación de Necesidades*. Administración Exitosa De proyectos. International Thompson editores. México. pp., 21-35
- El estudiantes es responsable de bajar de la página web <http://www.eclac.cl> o www.ecpnur.com.ar y leer: Metodología del marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación. Cap., 1 Bases conceptuales. Serie Manuales. Pp., 1-33

SESIÓN 4: LA IDENTIFICACIÓN DE PROYECTOS – Guía B

Identificación de soluciones y cuadro lógico.

Análisis de prefactibilidad

Análisis de riesgos

Memoria de identificación de proyectos

LECTURAS OBLIGATORIAS

- Solarte Pazos, Leonardo (2001). Cap., 1. Manual de gestión de proyectos. Editorial Univalle, Cali.
- Gido, Jack; Clements, James. (1999). Cap. 3 – Soluciones Propuestas. Administración Exitosa De proyectos. International Thompson editores. México. pp., 36-60
- El estudiantes es responsable de bajar de la página web [http://: www.eclac.cl](http://www.eclac.cl) o www.ecpnur.com.ar y leer: Metodología del marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación. Cap., 1 Bases conceptuales. Serie Manuales. Pp., 1-33

SESIÓN 5: MARCO LÓGICO – MIP (Entregar la Guía B)

LECTURAS OBLIGATORIAS

El estudiantes es responsable de bajar de la página web [http://: www.eclac.cl](http://www.eclac.cl) o www.ecpnur.com.ar y leer: Metodología del marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación. Cap., 1 Bases conceptuales. Serie Manuales. Pp., 1-33

LECTURAS RECOMENDADAS

Klasterin, Ted. Introducción. Administración de proyectos. Alfaomega. México. pp., 1-22.

SESIÓN 6: PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

Modelo básico.

Rol del gerente

Análisis de mercado

LECTURAS OBLIGATORIAS

- Solarte Pazos, Leonardo (2001). Cap., 2. Manual de gestión de proyectos. Editorial Univalle, Cali.

LECTURAS RECOMENDADAS

- Gido, Jack; Clements, James. (1999). Cap. 5 – El Gerente de Proyectos. Administración Exitosa De proyectos. International Thompson editores. México.
- Cleland, D; King, W. La organización para la administración de Proyectos en la Bechtel Power Corporation. CECSA. México. 1992. Pp 119 – 131
- Jany, José. (1994). *Cap. 2 – El Método Científico de la Investigación de Mercados*. Investigación integral de mercados. Ed. Mc Graw Hill. Bogotá.
- Erossa Victoria E. *Cap. 2 – Estudio de mercado*. Proyectos de Inversión en Ingeniería su

Metodología, ed. Limusa.

SESIÓN 7: PRESENTACIÓN GRUPAL DEL MIP - Guía D

Exposiciones en grupo

SESIÓN 8: PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

Análisis económico

LECTURA OBLIGATORIA:

- Varela, Rodrigo. *Cap. 3 – Criterios Decisorios y Cap. 4 – Evaluación Económica y Comparación de Alternativas que Producen el Mismo Servicio*. Evaluación Económica de proyectos de Inversión.

LECTURA RECOMENDADA:

- Miranda M, Juan José (1997). *Cap. 9 – La Evaluación privada o financiera*. Gestión de Proyectos: Identificación, Formulación y Evaluación. MM editores. 3° edición

SESIÓN 9: PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

Análisis técnico y organizacional.

Gestión de equipos de trabajo

Presupuesto del proyecto

LECTURA OBLIGATORIA:

- Miranda M, Juan José (1997). *Cap. 4 – Aspectos Técnicos*. Gestión de Proyectos: Identificación, Formulación y Evaluación. MM editores. 3° edición

- Solarte Pazos, Leonardo (2001). *Cap., 2. Manual de gestión de proyectos*. Editorial Univalle, Cali.

LECTURAS RECOMENDADAS:

Erossa, Victoria E (1999). *Cap., 3 Localización del proyecto y Cap., 4 Elementos del estudio técnico*. Proyectos de inversión en ingeniería (su metodología). Limusa Noriega editores. México. 1999

SESIÓN 10: PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS MAP –MARCO LÓGICO:

Programación de proyectos

Memoria de aprobación del proyecto

LECTURAS OBLIGATORIAS:

- Gido, Jack; Clements, James. (1999). *Cap. 6 – El Equipo de Proyectos y Cap. 7 – Tipos de Organización de Proyectos*. Administración Exitosa de Proyectos. International Thompson editores. México.

- Solarte Pazos, Leonardo (2001). Cap., 2. Manual de gestión de proyectos. Editorial Univalle, Cali.

LECTURAS RECOMENDADAS:

- Gido, Jack; Clements, James. (1999). *Cap. 9 – Planeación y Cap. 10 – Programación.* Administración Exitosa de Proyectos. International Thompson editores. México. pp., 186-206

SESIÓN 11: Planificación de proyectos MSPROJECT - Guía E

Sesión realizada en el CUSE y se entregará material necesario oportunamente.

SESIÓN 12: TALLER DE PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS.

Se entregará el material en clase

SESIÓN 13: EJECUCIÓN Y TERMINACIÓN DE PROYECTOS

LECTURAS OBLIGATORIAS

- Weiss, Joseph; Wysocki, Robert (1994). Ejecución de proyectos. Dirección de proyectos: las cinco fases de su desarrollo. Adisson-Wesley Iberoamericana. México.

LECTURAS RECOMENDADAS

- PMI (2004). Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos Sección III. Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos.

SESIÓN 14: ÁREAS DEL CONOCIMIENTO EN LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS (PMI)

La gestión del alcance
La gestión del Cronograma
La gestión de los costos
La gestión de la calidad
La gestión del personal
La gestión de las comunicaciones
La gestión del riesgo
La gestión de las adquisiciones

LECTURAS OBLIGATORIAS

PMI (2004). *Apéndice F, Resumen de las Áreas de Conocimiento de la Dirección de Proyectos.* Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos

SESIÓN 15: EL GERENTE DEL PROYECTO

LECTURAS OBLIGATORIAS

- Díaz Martín, Ángel. *Cap., 25 El director del proyecto.* El arte de dirigir proyectos. Alfaomega. 2

edición. 2007. Pp., 405-420.

LECTURAS RECOMENDADAS

- Gido, Jack; Clements, James. (1999). Cap., 5 El auge del gerente de proyectos. Administración Exitosa de Proyectos. International Thompson editores. México.

- Kerzner, Harold. Cap., 4. Project management. Seventh edition. Estados Unidos. 2001. pp., 161-217

SESIÓN 16: PARCIAL

BIBLIOGRAFÍA

Textos guías

- SOLARTE PAZOS, Leonardo (2001). Manual de gestión de proyectos. Editorial Univalle, Cali.
- GIDO – CLEMENTS. Administración exitosa de proyectos. Ed. Thomson, 1999.
- Manual del PMI, Guía de los fundamentos de la dirección de proyectos. Asociación Española de ingeniería de proyectos (AEIPRO).

Recomendada

- CLELAND, D; KING, W. Manual para la administración de proyectos. CECSA. México. 1992.
- DÍAZ MARTÍN, Angel. El arte de dirigir proyectos. Alfaomega. 2 edición. 2007
- EROSSA. Victoria E. Proyectos de inversión en ingeniería (su metodología). Limusa Noriega editores. México. 1999
- GIDO – CLEMENTS. Administración exitosa de proyectos. Ed. Thomson, 1999.
- JANY JOSÉ. Investigación integral de mercados. Ed. Mc Graw Hill. Bogotá 1994.
- KERZNER, Harold. Project management. Seventh edition. Estados Unidos. 2001
- KLASTORIN, Ted. Introducción. Administración de proyectos. Alfaomega. México.
- Manual del PMI, Guía de los fundamentos de la dirección de proyectos, Asociación Española de ingeniería de proyectos (AEIPRO).
- MENDEZ Rafael. Formulación y evaluación de proyectos. Ed. Fotolito Herbol.
- MIRANDA Juan José. Gestión de proyectos; Identificación, Formulación, Evaluación. Ed. MM editores.
- SOLARTE P. Leonardo, Manual de gestión de proyectos, Universidad del Valle, 2001.
- VÁRELA Rodrigo. Evaluación económica de alternativas operacionales y proyectos de inversión. Grupo editorial Iberoamérica 1997.
- WEISS J. – WYSOCKI R. Dirección de proyectos; las 5 fases de su desarrollo. Ed. Addison – Wesley Iberoamericana. México